Министерство образования Белгородской области

Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»

Рассмотрен на заседании
Управляющего совета
от 14 апреля 2025 г.
Протокол № 11

Утверждаю:
Директор ГАУДО «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»
В.А. Ченцов

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Белгород, 2025

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ГАУДО «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»

Самообследование государственного автономного учреждения дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – Центр) проведено на основании приказа директора «О проведении самообследования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» от 09 января 2025 года № 03 с целью анализа деятельности образовательного учреждения за 2024 год.

Результаты самообследования рассмотрены на заседании Управляющего совета (протокол № 11 от 14 апреля 2025 года).

I. Оценка образовательной деятельности

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом – государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий».

Юридический, фактический адрес: 308010, г. Белгород, улица Кутузова, дом 19.

Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» создано путем изменения типа государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» в соответствии с распоряжением правительства Белгородской области от 26 сентября 2011 года № 506-рп «О создании государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» путем изменения типа государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий». Распоряжением Правительства Белгородской области от 15 июля 2014 года № 269-рп «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» переименовано в государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий».

Но свою историю Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий ведёт с 1955 года, когда 5 июля была открыта областная детская экскурсионно-туристическая станция. В 1977 году областная станция юных туристов стала победителем Всероссийского смотра внешкольных учреждений. В сентябре 1990 года станция юных туристов получила статус Центра детского и юношеского туризма. С 2002 года Центр находится на ул. Кутузова, 19. В 2006 году Центр туризма стал лауреатом II Всероссийского конкурса учреждений дополнительного образования детей. В 2009, 2014 гг. Центр награжден почетным знаком «За активную работу по патриотическому воспитанию граждан РФ», отмечен грамотой комиссии по вопросам физкультуры, спорта, туризма за вклад в развитие туризма и краеведения. Центр туризма – победитель открытого конкурса общественных инициатив в области патриотического воспитания и гражданского образования (2011 г.), лауреат всероссийского конкурса «Лучшее учреждение дополнительного образования детей – 2015» (2015 г.), победитель рейтингования организаций дополнительного образования Белгородской области (2016 г.), неоднократный победитель Всероссийского конкурса учебных и методических материалов в помощь педагогам, организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися. С 2011 года Центр – автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей, с 2014 – государственное автономное учреждение дополнительного образования.

Государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» осуществляет деятельность в сфере дополнительного образования, а также организационно-методическое руководство развитием туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности обучающихся Белгородской области.

Общий режим работы Центра установлен в соответствии с действующим законодательством и позволяет учреждению нормально функционировать, создавая наиболее благоприятный режим для учебной деятельности обучающихся, труда и отдыха сотрудников.

Режим работы учреждения определен Правилами внутреннего трудового распорядка, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, учебным расписанием, другими локальными нормативными актами. В Центре установлена 5-дневная рабочая неделя. Время работы учреждения – с 09.00 до 18.00. Перерыв – с 13.00 до 14.00. Выходные дни – суббота, воскресенье. Нормальная продолжительность рабочего времени работника Центра, необходимая для выполнения трудовых обязанностей, установлена в соответствии с действующим законодательством и не превышает 40 часов в неделю. Педагогическим работникам установлена сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю. Режим преподавательской работы педагогических работников регулируется

расписанием учебных занятий. Центр организует работу с детьми в течение всего календарного года.

В 2022 году в Центре работало 70 объединений (999 обучающихся), в 2023 году – 73 объединения (999 обучающихся), в 2024 году – 76 объединений (999 обучающихся). Как показывает сравнительный анализ, количество объединений и обучающихся за последние 3 года стабильно.

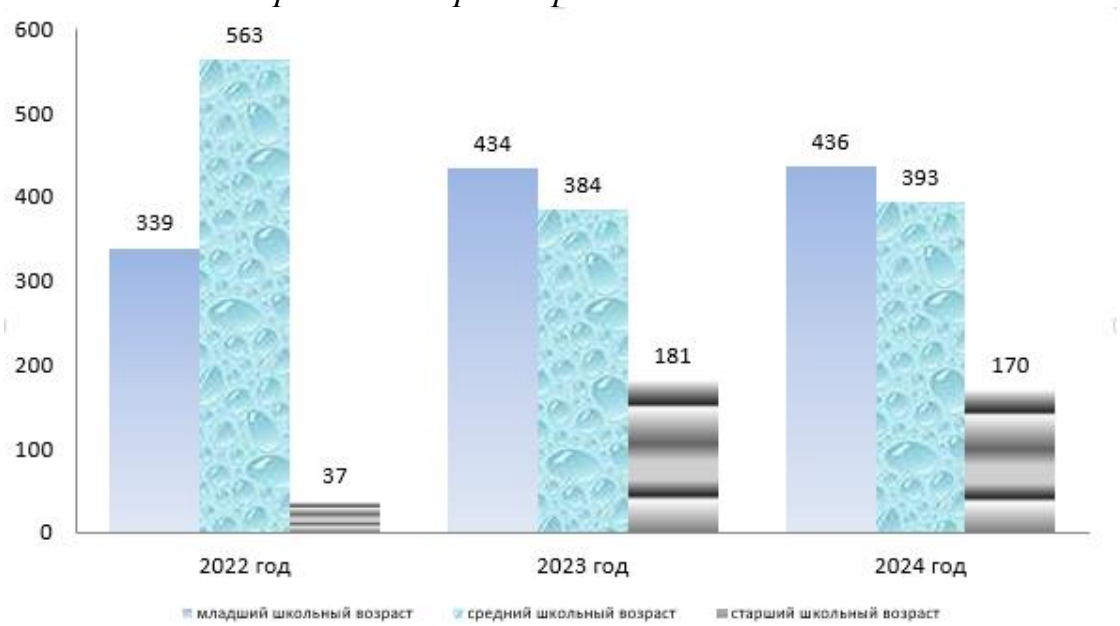
Комплектование объединений в Центре регулируется Правилами приема обучающихся в ГАУДО БОЦДЮТиЭ с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Деятельность детей осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях. Наполняемость объединений, реализующих общеобразовательные общеразвивающие программы, не превышает 20 человек. Численный состав учебных групп, реализующих дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, зависит от этапа подготовки и не превышает количества, установленного нормативным локальным актом.

В объединениях Центра в последние 3 года занимается наибольшее количество обучающихся младшего школьного возраста (учащиеся 1-4 классов) от 40 % до 44 % и среднего школьного возраста (учащихся 5-8 классов) от 38 % до 56 % от общего числа обучающихся Центра туризма; наименьшее количество – обучающихся старшего школьного возраста (учащиеся 9-11 классов) от 4 % до 18 %.

Возрастная характеристика объединений

Возрастная группа	Количество обучающихся / %		
	2022 г.	2023 г.	2024 г.
младший школьный возраст	409 / 40	434 / 44	436 / 44
средний школьный возраст	553 / 56	384 / 38	393 / 39
старший школьный возраст	37 / 4	181 / 18	170 / 17
ИТОГО	999	999	999

Возрастная характеристика объединений



Прием обучающихся в Учреждение произведен в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема обучающихся в государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» на основе свободного выбора образовательных программ и форм их освоения, исходя из интереса и способностей каждого ребенка.

В процессе анализа документов: приказов о зачислении обучающихся, заявлений о приеме в объединения Центра, медицинских заключений о состоянии здоровья детей – установлено, что все обучающиеся приняты в Центр туризма в соответствии с Правилами приема обучающихся. В объединения зачислены дети в возрасте от 6,5 до 18 лет.

В 2024 году прием на обучение в Учреждение осуществлялся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

Прием обучающихся по дополнительны общеобразовательным общеразвивающим программам производился на основе свободного выбора обучающимися, исходя из интереса и способностей каждого из них, при наличии свободных мест без конкурса и вступительных испытаний. Основанием для приема обучающихся в объединение являлось заявление родителей (законных представителей). По дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «спортивное ориентирование» при зачислении детей для обучения учитывалось отсутствие противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта (допуск врача). Численный состав учебной группы, реализующей дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, зависит от степени сложности реализуемой программы, контингента обучающихся. Наполняемость учебной группы не превышает 20 человек.

Прием обучающихся на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки осуществлялся на основании результатов индивидуального отбора, который проводился в целях выявления у поступающих физических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения образовательной программы. Индивидуальный отбор поступающих проводился в форме сдачи контрольных упражнений для оценки общей физической и специальной физической, технико-тактической подготовки.

Прием в Учреждение осуществлялся на основании письменного заявления родителей (законных представителей) поступающих. При подаче заявления в приемную комиссию предоставлялись необходимые документы (копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего; медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта; фотография поступающего в количестве 1 шт.). На каждого поступающего заведено личное дело, в котором хранятся сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Численный состав учебной группы, реализующей по дополнительной образовательной программе

спортивной подготовки, зависит от этапа подготовки и не противоречит Правилам приема обучающихся.

Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение. Прием обучающихся оформлен соответствующим приказом директора, в котором содержатся следующие сведения: фамилия, имя, отчество ребенка; дата рождения ребенка; наименование объединения, в которое принимается ребенок; форма освоения образовательной программы. Отчисление обучающихся также оформляется приказом директора. Установлено, что основной причиной отчисления детей является желание самих обучающихся или их родителей (законных представителей).

Деятельность Центра обеспечивается всеми необходимыми правоустанавливающими документами:

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности. На основании приказа департамента образования Белгородской области от 19 июля 2021 года № 1937 ГАУДО БОЦДЮТиЭ предоставлена выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности (регистрационный номер ЛО35-01234-31/00234701). Срок действия лицензии – бессрочно. Лицензия дает право осуществлять образовательную деятельность по дополнительному образованию (подвид – дополнительное образование детей и взрослых). В выписке из реестра лицензий указаны все адреса мест осуществления образовательной деятельности.

- Документы, подтверждающие регистрацию юридического лица в установленном порядке в налоговом органе – лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 18 мая 2017 года, свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 31 № 002431573.

- Ныне действующая редакция Устава БОЦДЮТиЭ была разработана в 2014 году в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, утверждена приказом департамента образования Белгородской области от 12 августа 2014 года № 2558 «Об утверждении устава (в новой редакции)». Внесены изменения в Устав в январе 2015 года (приказ департамента образования Белгородской области от 13 января 2015 года № 19), в сентябре 2016 года (приказ департамента образования Белгородской области от 13 сентября 2016 года № 2926), в мае 2017 года (приказ департамента образования Белгородской области от 2 мая 2017 года № 1287), в августе 2019 года (приказ департамента образования Белгородской области от 22 августа 2019 г.), в январе 2022 года (приказ министерства образования Белгородской области от 11.01.2022 г. № 15). Последние изменения в устав внесены приказом министерства образования Белгородской области от 20.01.2023 г. № 132.

В Центре обеспечены условия для ознакомления всех работников,

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом. Устав вывешен на сайте учреждения и на доске информации в здании Центра. При приеме на работу или приеме в объединение Центра все сотрудники, родители обучающихся, обучающиеся старше 14 лет в обязательном порядке знакомятся с Уставом, о чем свидетельствуют подписи в соответствующих документах.

- Документы, подтверждающие право на владение, пользование земельным участком – свидетельство о государственной регистрации права безвозмездного пользования на земельный участок (серия 31-АГ 076937, дата выдачи 10 декабря 2014 г.).

- Документы, свидетельствующие о наличии законного основания на имущество – свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления (серия 31 АВ 135882, дата выдачи 14 февраля 2007 г.); договоры безвозмездного пользования нежилыми помещениями (договоры безвозмездного пользования имуществом, находящимся в муниципальной собственности) с общеобразовательными учреждениями. Такие договоры заключены с 13 общеобразовательными учреждениями: г. Белгород (8 договоров), Белгородский район (4 договора), государственные областные общеобразовательные учреждения, подведомственные министерству образования (1 договор). Договоры заключены вовремя, что позволило учреждению работать в нормальном режиме.

- Документы, подтверждающие соответствие государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам – санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность № 31.БО.14.000.М.000055.02.19 получено 05 февраля 2019 года.

- Документы, регламентирующие деятельность Центра – локальные акты: правила (в том числе правила внутреннего трудового распорядка, внутреннего распорядка обучающихся, приема обучающихся в Учреждение), инструкции (в том числе должностные инструкции, инструкции по охране труда), положения (в том числе о подразделениях Центра, об оплате труда, о комиссии по урегулированию споров и т.д.); планы (в том числе план воспитательной работы, научно-методической работы); программы (в том числе программа развития, образовательная программа и т.д.); договоры, приказы, распоряжения директора. Нормативно-правовое обеспечение Центра отражено в номенклатуре дел, которая утверждена и введена в действие приказом директора.

Анализом установлено, что все локальные акты, являясь средствами правового обеспечения деятельности Центра, разработаны в пределах компетенции, определенной статьей 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приняты в установленном порядке компетентным органом управления Центра и утверждены приказом директора. Структура локальных актов обеспечивает полноту, целесообразность, логическое развитие темы правового регулирования. В локальных актах Центра детализированы, конкретизированы, дополнены

законодательные, правовые нормы применительно к условиям Центра с учетом имеющихся особенностей, специфики процесса обучения и воспитания в Центре.

По вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в Центре имеются необходимые локальные акты в соответствии с действующим законодательством (статья 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

В процессе анализа выявлено, что все нормативно-правовые акты учреждения разрабатываются вовремя, своевременно вносятся изменения и дополнения в принятые локальные акты. В целом нормативно-правовое обеспечение достаточно для функционирования Центра в нормальном режиме.

В ходе самообследования установлено, что документы, регламентирующие предоставление платных услуг, разработаны в соответствии с установленными требованиями и открыты для всех (на сайте Центра, на доске информации). В отчетный период Центр оказывал платную услугу: организация и проведение экскурсий. Платных образовательных услуг Центр не предоставлял.

Установлено, что оказание платных услуг регламентируются локальным актом – «Положением о предоставлении платных услуг и об использовании средств, полученных от оказания платных услуг». Платные услуги оказываются Центром на основании письменного договора, в котором регламентируются условия и сроки получения конкретных услуг, порядок расчетов, права, обязанности, ответственность сторон. На основании заключенных договоров издается приказ об организации работы Центра по оказанию платных услуг. Общее руководство и контроль за деятельностью по оказанию платных услуг осуществляет директор. Доход, полученный Центром от предоставления платных услуг, отражается на лицевом счете Центра и используется на развитие Центра.

Были проанализированы документы, регламентирующие организационную составляющую образовательного процесса учреждения: образовательная программа, учебный план, календарный учебный график, расписание учебных занятий. Эти документы разработаны и утверждены учреждением. Образовательная программа рассмотрена на педагогическом совете и утверждена приказом директора.

В результате анализа установлено, что образовательная программа Центра, составной частью которой являются учебный план и календарный учебный график, разработана в соответствии с Законом Российской

Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПин 2.4.3648-20), локальными актами Учреждения. Образовательная программа содержит комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий. Учебный план определяет объем учебной нагрузки обучающихся, трудоемкость, состав образовательных областей, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образовательных программ по объединениям. Учебный план обеспечивает максимальное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и их родителей. Учебный план БОЦДЮТиЭ реализует научно-педагогические основы: полнота, целостность, преемственность, гибкость, направленность плана с учетом реальных возможностей объединений, индивидуального ребенка.

Календарный учебный график разработан на учебный год. Учебный год в Центре начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года определяется учебным планом и общеобразовательными программами и составляет:

- до 36 учебных недель для групп, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- 52 учебных недели для групп, обучающихся по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта «спортивное ориентирование».

Учебный план и годовой учебный график положены в основу расписания занятий. В процессе анализа расписания занятий установлено, что расписание занятий объединений Центра составлено в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПин 2.4.3648-20), локальными актами Учреждения, коллективным договором между администрацией и коллективом работников Центра и согласовано с профсоюзным комитетом Центра. Расписание учитывает пожелания родителей (законных представителей), возрастные особенности обучающихся и установленные санитарно-гигиенические нормы. Расписание учебных занятий составлено с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной нагрузке детей в общеобразовательных учреждениях. Продолжительность занятий не превышает 45 минут при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и 60 минут при обучении по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки с перерывом между занятиями не менее 10 минут. Занятия в Центре начинаются не ранее 08.00 часов, оканчиваются не позднее 20.00 часов.

План работы Центра, состоящий из аналитической части за прошедший учебный год и плана работы на текущий учебный год, разработан

своевременно и утвержден директором Центра. В Плане представлена концепция деятельности учреждения, даны содержательная и организационная характеристики деятельности Центра, в том числе инновационной деятельности, работы с семьей, проведения массовых мероприятий, содержательного досуга с детьми. В достаточной мере в документе освещаются также вопросы методического, кадрового, материального обеспечения деятельности Центра.

Анализ документации, касающейся трудовых отношений, показывает, что в Центре должным образом ведется эта работа. Установлено, что специалист по кадрам строго выполняет учетно-кадровую политику. Ведется книга учета трудовых книжек работников, личные дела работников находятся в образцовом порядке, в них содержатся копии документов об образовании, документов, подтверждающих квалификацию работника, трудовые договоры и иные документы, предусмотренные Правилами внутреннего распорядка. Трудовые договоры и дополнительные соглашения к трудовым договорам заключены своевременно. Книга приказов по личному составу ведется правильно. Штатное расписание – один из обязательных кадровых документов, который содержит перечень должностей, структурного состава, штатных единиц, сведения об окладах и др. информацию – выполняется.

Отношения между администрацией и коллективом работников регламентируются Коллективным договором на период с 01.02.2025 по 31.01.2028 года, который принят на общем собрании работников Центра 31 января 2025 года, зарегистрирован управлением по труду и занятости Белгородской области 31 января 2025 года № 1/31/25КД. Анализом установлено, что Коллективный договор разработан в соответствии с действующим законодательством РФ и предусматривает все необходимые меры по обеспечению стабильной и эффективной деятельности Центра. Коллективный договор регулирует социально-трудовые отношения в Центре и предоставляет работникам социальную защищенность с определением дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий и льгот. Имеются необходимые приложения к коллективному договору: положение об оплате труда работников; правила внутреннего трудового распорядка; нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты; нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств; соглашение по охране труда. Коллективный договор доступен всем работникам Центра и заинтересованным лицам (размещен на сайте Центра).

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в Центре создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (приказ директора ГАУДО «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» от 28.12.2024 г. № 373). В составе комиссии 3 представителя родителей

(законных представителей) обучающихся и 3 представителя работников Центра. Срок полномочий данного состава комиссии – 2 года. Комиссия создана в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

II. Оценка системы управления

Система управления в Центре регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Организационная структура управления Центра сложилась как совокупность органов и воспроизводимых связей между ними на основе распределения полномочий и ответственности за выполнение управленческих функций. Она включает персональные органы (директор) и коллегиальные (общее собрание работников, Наблюдательный совет, Управляющий совет, педагогический совет).

Общее собрание работников действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном учреждении. В 2024 году проведено 4 общих собрания работников, на которых рассматривались вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся, а также изменения в локальные правовые акты, регламентирующие трудовые отношения работников.

Наблюдательный совет Центра состоит из 6 человек (1 представитель учредителя (министерства образования), 1 представитель министерства имущественных и земельных отношений области, 2 представителя общественности, 2 представителя работников Учреждения). Действующий состав Наблюдательного совета утвержден приказом министерства образования от 11 января 2023 года № 67: представитель министерства образования Белгородской области – Музыка В.А., начальник отдела воспитания и дополнительного образования департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области; представитель министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области – Борисенко Е.П., начальник отдела управления государственным имуществом предприятий и организаций управления государственного имущества и организационной работы министерства имущественных и земельных отношений Белгородской области; представители работников ГАУДО «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» – Наумова О.В., главный экономист, Лукашова Е.В., председатель профсоюзного комитета; представители общественности –

Ехлаков А.Д., член президиума Шебекинской местной физкультурно-спортивной организации «Федерация спортивного туризма»; Ходячих Е.И., президент БРСОО «Федерация лыжных гонок Белгородской области». Председателем Наблюдательного совета избрана В.А.Музыка. В 2024 году проведено 5 заседаний, на которых рассматривались вопросы уставной и финансово-хозяйственной деятельности Центра.

Еще одним коллегиальным органом управления Учреждения является Управляющий совет. В составе Управляющего совета 7 членов. Права и интересы родителей (законных представителей) обучающихся представляют Григорьев С.Г. и Семернин Е.В., учащихся – Харченко Я., трудового коллектива Центра – Журавлева О.И., избранные через демократическую процедуру выборов. В состав Управляющего совета также входят: Фотьянова И.Н. (представитель Учредителя), Усов С.Н. (представитель общественности), Ченцов В.А. (директор ГАУДО БОЦДЮТиЭ – по должности). Срок полномочий совета – 5 лет, ныне действующий сформирован в сентябре 2023 года, утвержден приказом директора от 28 сентября 2023 года № 266. За отчетный период Управляющий совет провел 6 заседаний, на которых обсуждались вопросы организации образовательной деятельности в Центре, исполнения государственного задания, контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания, распределения стимулирующих выплат работникам.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников Учреждения. Широкое привлечение педагогов к управлению дает возможность решать вопросы содержания деятельности на более высоком уровне профессиональной компетенции, вырабатывать общие профессиональные подходы и принципы в конкретных видах деятельности Центра.

Коллегиальная деятельность фиксируется в протоколах заседаний органов коллегиального управления, административно-групповых совещаний при директоре. Анализ протоколов свидетельствует, что тематика заседаний соответствует планам работы Центра, выносимые на обсуждение вопросы актуальны и разнообразны. Протоколы, являющиеся организационно-распорядительными документами, ведутся грамотно. Все протоколы подписаны соответствующими лицами. Решения коллегиальных органов доведены до исполнителей в виде самостоятельных документов – приказов, решений.

Непосредственное управление осуществляет директор, обеспечивающий исполнение общих функций управления Центра: планирование, организация, мотивация и стимулирование, контроль. Распорядительная деятельность директора находит свое отражение в приказах по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, по организации образовательно-воспитательного процесса. Приказы директора по основной деятельности, по личному составу содержат полную информацию о назначении распорядительного документа, подписаны

директором или исполняющим обязанности директора. Приказы оформляются грамотно, содержат обоснование.

Организационная структура управления осуществляется при единоначалии директора и соподчинении других участников образовательного процесса, что позволяет определить функциональные обязанности всех категорий сотрудников, определить уровень компетентности и подчиненности, дает возможность оперативно управлять всеми процессами, происходящими в Центре.

Центр располагает гибкой и полифункциональной организационной структурой:

Общее руководство Центром по основным вопросам вместе с директором осуществляют заместители директора по направлениям деятельности: по учебно-воспитательной работе, по научно-методической работе, по ресурсному обеспечению образовательной деятельности, по безопасности образовательного процесса. Работники Центра помимо педагогической нагрузки занимаются организацией и проведением массовых мероприятий по спортивному туризму, спортивному ориентированию, школьному краеведению и музееведению. Методисты осуществляют планирование, организацию деятельности в рамках своего направления, организуют методическую работу, отвечают за выполнение плана в установленные сроки.

Центр функционирует на основе нормативно-организационных документов: устава, локальных актов, регламентирующих отдельные стороны деятельности, календарного учебного графика, учебного плана, штатного расписания. Ведется системная работа по локальным актам, регламентирующим уставную деятельность, деятельность педагогического коллектива, образовательно-воспитательный процесс. Администрация Центра определилась в необходимом количестве локальных актов, исходя из особенностей учреждения, сложившейся практики работы, установившихся традиций. Действующие локальные акты позволяют администрации регламентировать деятельность учреждения, сглаживать возникающие социальные конфликты.

Основной задачей управленческой деятельности является контроль со стороны администрации. Контроль осуществляется на основании Плана работы Центра. В основу внутрицентровского контроля заложен педагогический анализ результатов труда педагога и состояния учебно-воспитательного процесса. Анализ показывает, что в Центре эффективно функционирует система внутриучрежденческого контроля, дающая объективную информацию о реальном положении образовательной и воспитательной деятельности в учреждении. Внутриучрежденческий контроль строится в соответствии с целями и задачами Центра и включает в себя контроль за состоянием образовательного и воспитательного процессов, документации, соблюдением техники безопасности. Данная система является понятной всем участникам образовательных отношений. Результаты внутриучрежденческого контроля по разным направлениям рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов (педагогическом совете, совещании при директоре, методическом объединении), фиксируются в аналитических справках, находят отражение в приказах директора. Администрацией Центра используются различные формы контроля: тематический, фронтальный, персональный, обобщающий. Анализ имеющихся материалов позволяет целенаправленно проводить коррекционную работу.

В управлении Центром применяются ИКТ, все подразделения оснащены персональными компьютерами, копировально-множительной техникой. Имеется выход в Интернет, функционирует электронная почта.

Учреждение имеет официальный сайт в системе «Интернет» (www.belcdtur.ru) и электронную почту (belcdtur@belregion.ru).

Сайт содержит всю необходимую информацию в соответствии с действующим законодательством РФ (статья 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», постановление Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»).

На сайте Центра имеется специальный раздел «Сведения об образовательной организации», содержащий следующие подразделы: «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образование», «Образовательные стандарты», «Руководство», «Педагогический состав», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса, Доступная среда», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся», «Стипендии и меры поддержки обучающихся», «Международное сотрудничество», «Организация питания в образовательной

организации». Также на сайте представлена информация о платных услугах (экскурсии, общежитие), о приеме обучающихся, об основных направлениях деятельности (спортивное ориентирование, туризм, краеведение, школьные музеи, школьный познавательный туризм), о закупках, о противодействие коррупции, об обеспечении безопасности жизнедеятельности, об информационной безопасности, о функциональной грамотности, о деятельности первичной профсоюзной организации Центра туризма.

На сайте своевременно вывешивается информация о деятельности Центра. Также своевременно (в течение 10 дней) обновляется информация об изменениях в документах учреждения.

Таким образом, в процессе оценки управления установлено, что Центр управляется в режиме функционирования с элементами режима развития и проектного управления; имеющаяся структура БОЦДЮТиЭ соответствует установленным законодательством РФ компетенциям Центра, а также уставным целям, задачам и функциям учреждения; решения, принимаемые всеми органами управления, конкретны, направлены на совершенствование учебно-воспитательного процесса, повышение качества образования, формирование личности обучающихся, создание здоровых безопасных условий для обучения и воспитания детей; в Центре осуществляется постоянный контроль выполнения решений органов управления; Центр работает в системе информационной открытости и доступности.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Содержание и качество подготовки обучающихся Центра определяют Программа развития, образовательные программы, обеспеченность методической литературой, воспитательная работа.

На основании анализа дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ можно сделать вывод, что дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в Центре, составлены в соответствии с требованиями части 1 статьи 75 ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и направлены на формирование творческих способностей детей, удовлетворение из индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организацию их свободного времени; обеспечение адаптации детей к жизни в обществе, из профессиональную ориентацию; выявление и поддержку детей, проявляющих выдающиеся способности.

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разработаны в соответствии с требованиями и включают основные части: титульный лист, комплекс основных характеристик (пояснительная записка, цель и задачи, планируемые результаты, учебный план, содержание программы), комплекс организационно-педагогических условий (формы аттестации/контроля, оценочные материалы, календарный

учебный график, методическое обеспечение и методические материалы, материально-техническое обеспечение), библиографический список, приложения. Также в программах отражена воспитательная компонента, обеспечивающая системное педагогическое сопровождение личностного развития детей, создающее условия для реализации их субъективной позиции, формирования гражданских, патриотических и нравственных качеств, развития их способностей и одаренностей.

Титульные листы оформлены в соответствии с требованиями. В пояснительных записках раскрыта актуальность программ, уровень сложности, объем, адресат программы, формы и режим занятий, срок освоения. В учебном плане представлены разделы и темы, дана разбивка на теоретические и практические занятия, формы аттестации (контроля). Содержание программ изложено логично, четким и ясным языком. Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы утверждены на педагогическом совете Центра.

Несмотря на то, что дополнительное образование не имеет стандартов, образовательные программы и УМК к ним разработаны самими педагогами. К программам представлен богатый учебно-методический комплекс, который включает дидактические материалы, учебные видеофильмы, мультимедийные презентации, учебные и учебно-методические пособия, методические рекомендации и т.д.

Педагоги достаточно обеспечены методической литературой. Также библиотека пополняется методической продукцией Центра. Ежегодно в рамках учреждения проводится конкурс методических разработок, в котором активное участие принимают педагогические работники.

В Центре реализуется дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «спортивное ориентирование». Программа разработана с учетом примерной дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «спортивное ориентирование», утвержденной приказом Минспорта России от 21 декабря 2022 года № 1321.

Каждый педагог работает в соответствии с утвержденными на педагогическом совете рабочими программами. Рабочая программа объединения является нормативно-управленческим документом и характеризует систему организации образовательной деятельности в объединении. Рабочие программы разработаны педагогами и представляет собой методику реализации педагогом содержания дополнительной общеобразовательной программы с учетом запросов и потребностей, возрастных особенностей обучающихся, участвующих в реализации данной дополнительной общеобразовательной программы, особенностей организации и формирования групп детей, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов обучения и воспитания.

Таким образом, дополнительные общеобразовательные программы и учебно-методическое сопровождение к ним представляют целостную

систему, позволяющую обеспечить организацию, контроль и анализ образовательного процесса в работе детского объединения.

Учебный план включает образовательные программы, рассчитанные на срок реализации до 10 лет. Педагогами Центра в 2024 году реализовывалось 30 дополнительных общеобразовательных программ. Анализ общеобразовательных программ, реализуемых педагогическими работниками, показал, что наибольшее количество программ (69 %) реализуется для детей среднего и старшего школьного возраста, с детьми дошкольного возраста Центр не работает.

Общеобразовательные программы по срокам реализации

Срок реализации образовательной программы	*2022 год*		*2023 год*		*2024 год*	
	кол-во программ	*%*	*кол-во программ*	*%*	*кол-во программ*	*%*
до 1 года	25	86	26	91	29	97
от 1 до 3 лет	1	3	1	3	-	-
от 3 до 5 лет	2	8	1	3	-	-
более 5 лет	1	3	1	3	1	3
ИТОГО	29		29		30	

Уровни реализации дополнительных общеобразовательных программ

Контингент обучающихся	*2022 год*		*2023 год*		*2024 год*	
	кол-во программ	*%*	*кол-во программ*	*%*	*кол-во программ*	*%*
дошкольный возраст	-	-	-	-	-	-
младший школьный возраст	9	31	9	31	7	23
средний, старший школьный возраст	20	69	20	69	23	77

Характеристика образовательных программ, реализуемых в БОЦДЮТиЭ

№	Классификация программ	Виды классификаций	Кол-во программ	%
1	по видам	общеразвивающие	29	97
		спортивной подготовки	1	3
2	по направленностям деятельности	физкультурно-спортивная	7	23
		туристско-краеведческая	23	77
3	по срокам реализации	до 1 года	29	97
		более 1 года	1	3

Дополнительные образовательные программы, реализуемые в БОЦДЮТиЭ

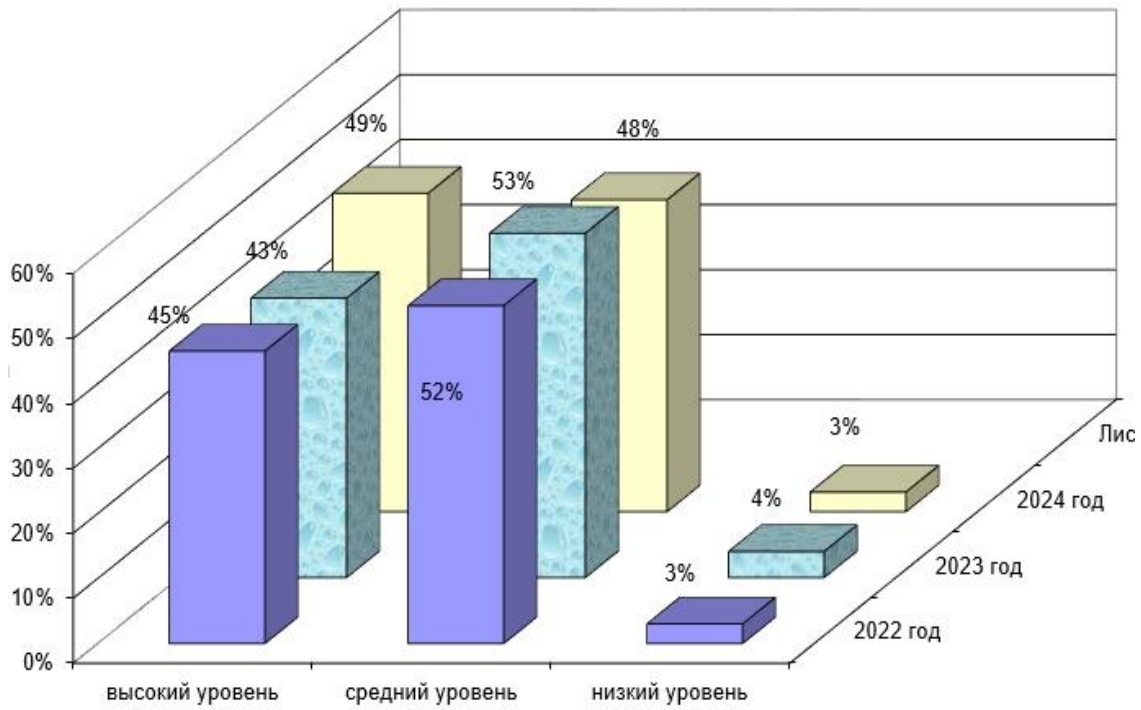
№	Наименование программы, автор	Срок реализации
	Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы	
	Туристско-краеведческая направленность	
1	«Мой край родной» (авторы Е.А.Дмитриева, И.В.Дмитриев)	1 год
2	«Спортивный туризм» (авторы Е.А.Дмитриева, И.В.Дмитриев)	1 год
3	«Путешествуем по родному краю» (авторы Е.А.Дмитриева, И.В.Дмитриев)	1 год
4	«Моя малая родина – Белгородский район» (авторы О.И. Мерзликин, Е.А. Дмитриева)	1 год
5	«Их именами названы улицы нашего города» (авторы Е.Ю.Беседина, Т.В.Немыкина, В.И.Соломякина)	1 год
6	«Путешествуем по Белгородской области: от Грайворона до Губкина» (авторы Е.Ю.Беседина, Т.В.Немыкина, В.И.Соломякина)	1 год
7	«Юные экологи» (автор Е.В.Шаталова)	1 год
8	«Географы-краеведы» (авторы Н.Н.Козырева, Е.А.Дмитриева)	1 год
9	«Юные этнографы» (авторы И.Н. Герман, Е.А.Дмитриева)	1 год
10	«Мой Белый город» (автор Е.А.Дмитриева)	1 год
11	«Активисты школьного музея» (авторы С.И. Нижебецкая, Н.Н.Кононенко, Е.А.Дмитриева)	1 год
12	«География родного края» (авторы Н.В.Козырева, Е.А.Дмитриева)	1 год
13	«Люби и знай свой край» (автор Е.А.Дмитриева)	1 год
14	«Юные музееведы» (авторы С.И. Нижебецкая, Е.А.Дмитриева)	1 год
15	«Культура родного края» (автор Е.А.Дмитриева)	1 год
16	«Основы экологии» (автор Е.В.Шаталова)	1 год
17	«Белгородская палитра» (авторы С.Н.Пашкова, Е.А.Дмитриева)	1 год
18	«Рисуем Белгородчину» (авторы С.Н.Пашкова, Е.А.Дмитриева)	1 год
19	«Занимательное краеведение» (авторы Е.А.Дмитриева, В.Ф.Ченцова, А.И.Дмитриева, М.И.Дмитриева)	1 год
20	«Туристские навыки» (авторы Е.А.Дмитриева, И.В.Дмитриев)	1 год
21	«Школа туризма» (авторы Е.А.Дмитриева, И.В.Дмитриев)	1 год
22	«Литературное краеведение» (авторы Е.А.Дмитриева, А.И.Дмитриева, М.И.Дмитриева)	1 год
23	«Основы туризма» (авторы Е.А.Дмитриева, И.В.Дмитриев)	1 год
	Физкультурно-спортивная направленность	
1	«Спортивное ориентирование» (авторы Е.В.Лукашова, В.Ю.Неклюдова)	1 год

2	«Спортивное ориентирование с элементами туризма и краеведения» (авторы Е.А. Дмитриева, И.В. Дмитриев)	1 год
3	«Занимательное ориентирование» (авторы Е.А. Дмитриева, И.В. Дмитриев)	1 год
4	«Основы ориентирования» (авторы Е.А. Дмитриева, И.В. Дмитриев)	1 год
5	«Школа ориентирования» (авторы Е.А. Дмитриева, И.В. Дмитриев)	1 год
6	«Ориентирование на местности» (авторы Е.А. Дмитриева, И.В. Дмитриев)	1 год
	Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по виду спорта «Спортивное ориентирование»	
1	«Спортивное ориентирование» (авторы Е.А. Дмитриева, И.В. Дмитриев)	10 лет

Анализ показывает, что содержание программ реализуется полностью. Следовательно, программно-методическое обеспечение и в целом содержание образования в Центре отвечают современным требованиям.

Качество подготовки обучающихся наглядно демонстрируют их предметно-практические достижения, для отслеживания которых в Центре применяется система внутриучрежденческого мониторинга, в том числе система портфолио.

Уровень образовательных достижений обучающихся достаточно высок. Сравнивая показатели промежуточной аттестации обучающихся за 3 последних года, можно сделать вывод, что количество обучающихся, выполнивших задания на высоком уровне и среднем уровне остается стабильно высоким.



Анализ результатов усвоения программного материала обучающимися, а также уровень качества обученности в целом по Центру свидетельствует о выполнении программ и учебного плана.

Показателем результативности и качества образовательного процесса является участие обучающихся в соревнованиях по спортивному ориентированию и туризму, смотрах, конкурсах, олимпиадах и т.д. различного уровня.

В 2024 году 62 % обучающихся Центра приняли участие в массовых мероприятиях туристско-краеведческой направленности различного уровня. Уровень достижений обучающихся Центра в разрезе трех последних лет достаточно высок и стабилен. В 2024 году из-за ограничительных мер обучающиеся не приняли участие в традиционных областных и муниципальных мероприятиях по спортивному ориентированию и туризму.

Наибольшее количество призовых мест занимают на соревнованиях различного уровня обучающиеся объединений физкультурно-спортивной направленности «Спортивное ориентирование». Это обусловлено богатым опытом подготовки спортсменов-ориентировщиков высокого уровня в Белгородском Центре туризма, как и в Белгородской области в целом, наличием стабильного календаря соревнований, высококвалифицированным кадровым составом. Меньшее количество призовых мест обучающихся объединений краеведческой направленности объясняется тем, что краеведческие конкурсы проводятся не так часто, как соревнования по спортивному ориентированию и туризму.

Соотношение призовых мест обучающихся Центра по направлениям деятельности в мероприятиях муниципального, областного, межрегионального, всероссийского уровней

Направление деятельности	Количество призовых мест			Итого	Процент
	2022 год	2023 год	2024 год		
Спортивное ориентирование	399	406	462	1267	94
Туризм	25	14	8	47	3
Краеведение	6	8	19	33	3
ИТОГО	430	428	489	1347	100

Показателем качества образования является также уровень воспитанности обучающихся. Воспитательная работа в Центре осуществляется в соответствии с Планом работы Центра. Содержание воспитательной работы соответствует запланированному, регламентируется нормативно-правовой базой Центра. Освоение общекультурных ценностей в процессе воспитания сопровождается деятельностью, направленной на формирование устойчивой культурной среды Центра, главной целью которого является создание условий для всестороннего развития личности ребенка и формирования позитивных жизненных ценностей средствами туристско-краеведческой деятельности.

Приоритетными направлениями воспитательной работы Центра являются культурно-массовая, спортивно-оздоровительная деятельность, патриотическое, экологическое, эстетическое воспитание. Анализ документации воспитательных мероприятий показал, что мероприятия проводятся на высоком организационно-методическом уровне. Ежегодно на заседаниях педагогического совета Центра рассматриваются вопросы, посвященные проблемам воспитания.

В отчетный период осуществлялся комплексный подход к воспитанию и обучению воспитанников, позволяя сочетать умственное, патриотическое, нравственное, эстетическое и трудовое воспитание. Особое внимание уделялось развитию духовности обучающихся путем непосредственного и эмоционального соприкосновения с реальной жизнью в природной и социальной сфере – памятники и достопримечательности великой истории и культуры России; природный ландшафт; непосредственное общение с людьми труда и дела в российских селениях и малых русских городах; включенность подростка в творческий процесс интенсивного становления своей личности; приобретение разнообразных, необходимых в жизни знаний, трудовых навыков; формирования дружбы и товарищества путем совместной работы.

Большая работа была проделана по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся, становлению социально-значимых ценностей у подрастающего поколения: воспитывалось уважение к символам и атрибутам Российского государства (обучающиеся были участниками тематических бесед и викторин по данной тематике), прививалась любовь к малой родине через проведение экскурсий. С целью военно-патриотического воспитания традиционно прошли: тематические занятия, различные конкурсы, просмотр кинофильмов о войне, встречи с ветеранами войн, экскурсии в школьные Музеи боевой славы.

Обучающиеся Центра активно принимали участие во всех краеведческих конкурсах и мероприятиях, посещали историко-культурные достопримечательности: памятники истории, культуры, религии, музеи, театры, выставки и пр.

Важной задачей воспитания подрастающего поколения является воспитание патриотизма и гражданственности. В Центре детского и юношеского туризма разработана целенаправленная, систематическая деятельность педагогов, включающая программы, маршруты туристских походов и тематических экскурсий, методические рекомендации и т.д.

Туристско-краеведческая деятельность Центра разнообразна по формам, что дает возможность использовать эти формы для экологического образования и воспитания обучающихся. Это туристские походы, соревнования, учебно-тренировочные сборы, экскурсии, прогулки, беседы, лекции, экологические акции, викторины и др. Обучающиеся Центра ежемесячно проводят акции по очистке от мусора и бытовых отходов пригородных лесных массивов, акции «Подкормите птиц зимой».

Большое внимание педагогами уделяется работе по сохранению и укреплению здоровья. Обучающиеся активно принимали участие в соревнованиях по спортивному ориентированию и туризму, участвовали в походах выходного дня. Была организована работа лектория, проведены беседы «Спорт против наркотиков», «Основы безопасности в природной среде, дома и в школе». Кроме того, проводились беседы по правилам дорожного движения и безопасности жизнедеятельности детей, проведены инструктажи по технике безопасности.

Для реализации воспитательной работы были использованы следующие формы работы: беседы, праздники, игры, КТД (коллективные творческие дела), спортивные соревнования, экскурсии, конкурсы. Внутри каждого вида деятельности планировалось достаточное разнообразие дел, сочетание общих, групповых и индивидуальных форм работы. Все формы работы соответствовали интересам, запросам и потребностям личности обучающихся. Все дети активно участвуют в делах объединений.

В период школьных каникул педагоги активизируют воспитательную работу, проводят полноценный организованный отдых с обучающимися, используя для этого в большей степени походы, экскурсии, посещение музеев, выставок.

В целом можно отметить, что психологический климат в Центре здоровый, благоприятный для творческой деятельности, царит атмосфера взаимного понимания, доброжелательности и эмоционального единения.

В настоящее время создана система педагогического воздействия по профилактике правонарушений, борьбе с вредными привычками. Педагоги дополнительного образования проводят тематические беседы для детей и родителей: «Факторы риска употребления психоактивных веществ», «Профилактика асоциального поведения детей среднего школьного возраста», «В чём суть мужественности», «Вредные привычки: так ли они безвредны» и др. За отчетный период ни один обучающийся Центра не совершил правонарушение, не был замечен в употреблении наркотиков и токсических веществ.

В процессе анализа выявлено, что за отчетный период запланированные воспитательные мероприятия были проведены в положенные сроки и на хорошем уровне с точки зрения организации и методики проведения. Педагоги придают этой работе большое значение, а выбранные ими творческие формы и личностно-ориентированные методы способствуют эффективности воспитательного процесса. Качество организации и проведения воспитательных мероприятий обеспечивает реальные возможности для разностороннего личностного проявления обучающихся, обогащения их личного опыта социальным и личностным содержанием. Анализ проведенных мероприятий показал, что выбранные формы и личностно-ориентированные методы способствуют эффективности воспитательного процесса.

Содержание и качество образования в Центре опосредованно проявляются в мотивированности обучающихся на продолжение обучения по

профилю дополнительного образования. Анализ показал, что за последние 3 года выпускники Центра успешно поступают в высшие и средние учебные заведения на педагогические специальности, на работу в учреждения дополнительного образования детей в качестве педагогов дополнительного образования, в учреждения МЧС. Кроме того, из 38 педагогических работников Центра – 14 являются его выпускниками.

IV. Оценка организации учебного процесса

Для осуществления образовательной деятельности в Центре имеется достаточная нормативно-правовая база. Учебный процесс организован в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами, регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Центром самостоятельно.

Анализ показывает, что Центр ведет целенаправленную работу по отбору содержания образования и конструированию учебного плана, что обеспечивает высокую результативность работы. Учебный план, являясь составной частью Образовательной программы, составлен в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования (Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (СанПин 2.4.3648-20) и с учетом уставных и стратегических документов Центра. Он отражает специфику работы Центра, интересы заказчиков – детей, родителей, социума и обеспечивает возможность выбора профиля, построения индивидуально-образовательной траектории.

Учебный план Центра направлен на создание условий и эффективного механизма для поэтапного перехода к новому уровню образовательного процесса, ориентированного на успех через реализацию образовательных программ детских объединений по интересам.

Реализации поставленной цели способствуют задачи:

- обновление, совершенствование программно-методического содержания образования обучающихся, его форм, методов;
- раскрытие способностей каждого обучающегося на основе использования личностно-ориентированного подхода;
- применение современных технологий в образовательном процессе;
- систематическое создание ситуаций успеха на основе сочетания требований социума и индивидуальных запросов обучающихся.

Учебный план определяет объем учебной нагрузки обучающихся, состав образовательных областей, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образовательных программ по объединениям. Учебный

план предполагает максимальное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и их родителей.

Научно-педагогическими основами учебного плана Центра являются: полнота, целостность, преемственность, гибкость, направленность плана с учетом реальных возможностей объединений, индивидуального ребенка.

Учебный план Центра разделяет содержание образовательного процесса на отдельные учебные курсы по:

- направленностям (физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая);
- годам обучения (в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой конкретного объединения);
- возрасту обучающихся, ступени обучения (в соответствии с возрастом обучающихся): младший, средний, старший школьный возраст.

Учебный план состоит из шести разделов: «Наименование общеобразовательной программы», «Уровень сложности программы», «Фамилия Имя Отчество педагога», «Индивидуальные занятия», «Количество учебных часов в неделю», «Количество учебных групп», «Количество обучающихся». В разделах «Количество учебных часов в неделю», «Количество учебных групп», «Количество обучающихся» имеются подразделы по годам обучения дополнительной общеобразовательной программы.

Деятельность детей в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Содержание деятельности объединения определяется педагогом дополнительного образования с учетом календарных учебных графиков и дополнительных общеобразовательных программ.

Учебный план имеет необходимое кадровое, программно-методическое, материально-техническое обеспечение. Учебный план обеспечен высококвалифицированными кадрами. Учебный план и логика его построения отражают основные цели и задачи дополнительной общеобразовательной программы Центра и создают возможности для развития способностей каждого обучающегося с учетом их интересов и психологических особенностей.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями и потребностями обучающихся.

Расписание учебных занятий составлено с опорой на санитарно-гигиенические требования. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса является занятие. Общая продолжительность занятий составляет от 1 до 3-х академических часов, при проведении занятий на местности – до 4-х академических часов. Продолжительность занятий не превышает 45 минут при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам и

60 минут при обучении по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки с перерывом между занятиями не менее 10 минут.

Занятия объединений Центра осуществляются на базе общеобразовательных учреждений города Белгорода и Белгородского района. Приближенность учебного процесса к месту жительства позволяет выстраивать единое поле воспитательной среды, разрабатывать образовательные маршруты обучающихся конкретного образовательного учреждения в зависимости от потребностей самих детей, их родителей, педагогического коллектива, условий микросоциума и социума.

В ходе анализа установлено, что организация учебного процесса в Центре соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

В Центре созданы все условия для развития способностей детей, в том числе обучающихся, проявляющих выдающиеся способности в обучении. В отчетный период 7 обучающихся обучались по индивидуальным учебным планам.

В учебно-воспитательном процессе Центра соблюдается принцип преемственности обучения в возрастных группах, что является основным условием формирования зрелой личности. В Центре созданы максимальные возможности для раскрытия и формирования личностного, интеллектуального и творческого потенциала ребенка. Принцип преемственности наблюдается в построении единой содержательной линии, обеспечивающей эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень обучения.

Деятельность Центра направлена на формирование положительной мотивации обучения, развитие познавательной активности и интересов обучающихся, для чего почти всеми педагогами используются личностно ориентированные технологии, большое внимание уделяется созданию ситуации успеха и его совместного проживания.

Учебный процесс в Центре организован таким образом, что в него вовлечены и родители обучающихся, т.к. родители составляют первую общественную среду ребёнка. Успешность совместной деятельности семьи и педагогического коллектива основывается на гуманистическом подходе. Совместная деятельность позволяет и родителям и педагогам лучше узнать ребенка, увидеть его в разных ситуациях и таким образом приблизиться к пониманию детей. Разнообразие используемых в Центре форм взаимодействия с родителями позволяет наиболее полно удовлетворить запросы родителей и детей, организовать их досуг, повысить уровень педагогической культуры. Как показывают изученные в ходе анализа документы, педагоги Центра проводят индивидуальные беседы, родительские собрания, совместные мероприятия с детьми, организуют участие родителей в массовых мероприятиях, семинарах-практикумах. Родители совместно с детьми принимали активное участие в туристских походах, учебно-тренировочных сборах в качестве помощников

руководителя, в соревнованиях, массовых мероприятиях – в качестве участников, судей и зрителей. Положительные результаты такой работы с родителями наглядно иллюстрируют отзывы родителей, а также анализ анкетирования, которое проводится в Центре 2 раза в год. Более 90 % опрошенных родителей полностью удовлетворены образовательным процессом в Центре.

V. Оценка кадрового обеспечения

В процессе самообследования установлено, что учебный план Центра полностью обеспечен педагогическими кадрами соответствующей квалификации и соответствующего уровня образования. Вакансий в Центре нет. Наименование должностей штатного расписания Центра соответствует Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225.

Анализ характеристики педагогических кадров позволяет сделать вывод, что образовательный процесс в Центре осуществляет стабильно функционирующий высокопрофессиональный педагогический коллектив, состоящий из 38 педагогических работников, включая 16 (42 %) внешних совместителей – педагогов дополнительного образования. Уровень квалификации педагогов достаточно высок. 100 % педагогических работников имеют высшее образование.

Характеристика педагогических кадров по уровню квалификации

Год	*Всего педагогических работников*	*Высшая квалификационная категория*		*Первая квалификационная категория*		*Соответствие занимаемой должности*		*Без категории*	
		Кол-во педагогов	*%*	*Кол-во педагогов*	*%*	*Кол-во педагогов*	*%*	*Кол-во педагогов*	*%*
2022 г.	38	30	79	5	13	2	5	1	3
2023 г.	38	31	82	3	8	2	5	2	5
2024 г.	38	31	82	3	8	1	2	3	8

В течение трех лет наблюдается положительная динамика изменения процента педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории.

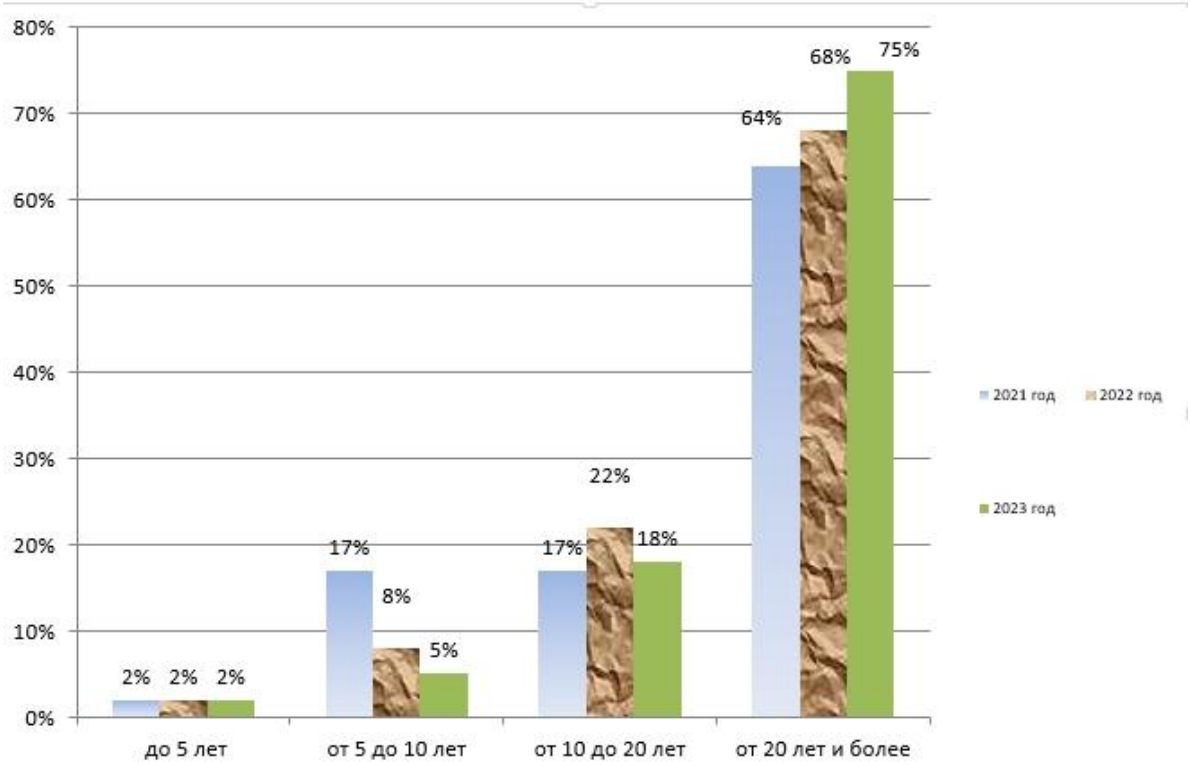
Характеристика педагогических кадров по педагогическому стажу

В течение трех лет наблюдается положительная динамика изменения процента педагогических работников, имеющих стаж педагогической работы. Средний педагогический стаж коллектива БОЦДЮТиЭ – 26 лет.

Педагогический стаж педагогических работников составляет:

- до 5 лет – 3 чел. (8 %);
- от 5 до 10 лет – 1 чел. (3 %);

- от 10 до 20 лет – 10 чел. (26 %);
- более 20 лет – 24 чел. (63 %).



Средний возраст педагогического коллектива Центра – 51 год.
Возрастной состав педагогического коллектива составляет:
- до 25 лет – 3 чел. (8 %);
- от 25 до 35 лет – 3 чел. (8 %);
- от 35 до 45 лет – 6 чел. (16 %);
- более 45 лет – 26 чел. (68 %).

О высоком профессионализме сотрудников Центра говорят их награды и звания:

Звания, награды	*Кол-во педагогов*
степень «Кандидат педагогических наук»	1 чел.
звание «Заслуженный учитель РФ»	1 чел.
звание «Заслуженный работник физической культуры»	1 чел.
знак «Отличник народного просвещения»	5 чел.
знак «Отличник физической культуры и спорта»	1 чел.
знак «Почетный работник общего образования РФ»	14 чел.
Почетная грамота Министерства образования	9 чел.
Медаль «Патриот России»	2 чел.
Знак «За заслуги в развитии детско-юношеского туризма»	12 чел.
Почетный знак «За заслуги в развитии спортивного туризма в России»	10 чел.

Также педагогические работники Центра имеют высокие спортивные звания:

- Спортивный судья всероссийской категории по спортивному ориентированию 6 чел.
- Спортивный судья первой категории по спортивному ориентированию 8 чел.
- Мастер спорта по спортивному ориентированию 7 чел.

Повышение квалификации педагогических работников Центра носит системный характер и регламентируется действующим законодательством. Педагогические работники проходят курсовую переподготовку в Белгородском институте развития образования согласно графику, утвержденному директором. В 2024 году повысили свою квалификацию, прослушав курсы повышения квалификации следующие работники ГАУДО БОЦДЮТиЭ: 1 заместитель директора, 2 педагога-организатора.

Помимо этого, в Центре широко используются другие формы повышения профессионального мастерства педагогических работников: научно-практические конференции, методические семинары, обучающие семинары-практикумы. За отчетный период педагоги Центра приняли участие в 1 международной научно-практической конференции, 2 конференциях всероссийского уровня, 8 семинарах-практикумах областного уровня, 6 семинарах-практикумах внутрицентровского уровня.

В Центре туризма ведется систематическая работа по аттестации педагогических и руководящих кадров на основании требований федеральных и региональных нормативно-правовых документов. Осуществляется строгий контроль своевременности подтверждения и прохождением аттестации, ежегодно составляемый план на учебный год доводится до каждого педагога под роспись.

Изучение документации показало, что вопрос аттестации педагогических и руководящих работников прослеживается в протоколах педагогических советов, совещаниях при директоре, ведется систематическая информационно-разъяснительная работа по вопросам аттестации педагогических и руководящих кадров, о показателях и критериях, применяемых при оценке результативности профессиональной деятельности аттестуемых работников. Необходимые материалы аттестуемых работников вовремя размещены в автоматизированной системе «Электронный мониторинг образовательных учреждений Белгородской области». В личных делах работников имеются копии приказов о присвоении соответствующей квалификационной категории. Записи в трудовые книжки, касающиеся вопросов аттестации, делаются своевременно и в соответствии с формулировкой, данной аттестационной комиссией.

За отчетный период повысил свою квалификацию 2 педагогических работника:

- Шварев О.А., методист, первая квалификационная категория;
- Немыкина Т.В., методист, высшая квалификационная категория;

- Немыкина Т.В., педагог дополнительного образования, высшая квалификационная категория.

Также 4 педагога дополнительного образования подтвердили свою квалификацию – Честова О.Л., Тимошков В.И., Дмитриева Е.А., Журавлева О.И., высшая квалификационная категория.

Таким образом, педагогический коллектив Центра состоит из высококвалифицированных специалистов разных должностей и специальностей – творческих личностей, специфика труда которых характеризуется взаимодействием педагога и ребенка, основанным на добровольном сотрудничестве, совместной творческой работе, организации деятельности, разнообразной по формам и содержанию.

VI. Оценка учебно-методического обеспечения

Анализ результатов образовательной деятельности обучающихся, состояние документации Центра показывают достаточно высокий уровень организации методической работы с педагогическим коллективом. Организация методической работы в Центре строится на проблемно-диагностической основе, коллективном и индивидуальном планировании, системном подходе, создании методической службы и управлении методической работой, отслеживании и непрерывном анализе результатов, стимулировании и создании условий для методического совершенствования педагогов. Постоянно осуществляется мониторинг качества преподавания и уровня усвоения обучающимися программного материала, повышения квалификации. Все материалы систематизированы. Ежегодно программно-методическая база Центра пополняется новыми методическими и дидактическими материалами, авторскими программами, разработанными методистами и педагогами Центра.

Структура методической службы соответствует потребностям педагогов в совершенствовании профессионального мастерства. В Центре функционирует 2 методических объединения (педагогов краеведческой направленности и педагогов туристской и физкультурно-спортивной направленности), методический совет. На методическом совете Центра рассматриваются вопросы методического обеспечения учебного процесса, проводится экспертиза образовательных программ, учебно-методических комплектов, контрольно-измерительных материалов и т.д. Анализ протоколов заседаний методического совета свидетельствует, что тематика заседаний соответствует планам работы Центра, выносимые на обсуждение вопросы актуальны и разнообразны. Документация методической службы (планы, отчеты, протоколы методического совета, документация по экспериментальной работе) имеется в полном объеме, ведется аккуратно, доступна для всех педагогических работников.

Учреждение работает над единой методической проблемой: «Формирование ценностного подхода к здоровью на основе туристско-краеведческой деятельности». Учитывая уровень образовательного процесса,

запросы и потребности педагогов, а также особенности обучающихся, проделана большая работа по их систематизации, обновляется банк методических наработок.

Результатом инновационной работы Центра является целенаправленное внедрение в образовательный процесс новых методов и технологий, способствующих эффективному обучению, в том числе интерактивных. Суть использования интерактивных форм проведения состоит в погружении обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки навыков.

Интерактивное обучение в Центре охватывает регулярное обновление и использование электронной базы учебно-методических материалов; регулярное обновление и использование электронных учебно-методических комплексов (учебно-методические материалы, тесты и т.д.); использование мультимедийных средств для проведения учебных занятий; формирование фото- и видеотеки; формирование банка мультимедийных презентаций.

Одним из важнейших условий для проведения занятий в интерактивной форме является использование информационных и мультимедийных технологий (мультимедийных средств, компьютерной техники, сетевых информационных образовательных ресурсов). В Центре широко используется системно-программное обеспечение для проведения соревнований по спортивному ориентированию и туризму (электронная отметка). Электронная отметка выводит ориентирование и туризм на новый уровень благодаря использованию электронного компостера и системы подсчета времени. Она многофункциональна и проста в использовании, создавая дополнительные удобства как для самих спортсменов, так и для организаторов соревнований.

Методическая работа в Центре включает также систематическую работу по обобщению и популяризации педагогического опыта. За отчетный период педагоги опубликовали 5 статей в различных изданиях.

Методическая служба регулярно оказывает практическую помощь педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в образовательный процесс. Широко используются и совершенствуются образовательные технологии, в том числе дистанционные. Регулярно в центре проводятся конкурсы методических разработок, позволяющие совершенствовать программно-методическое обеспечение образовательного процесса и методическую подготовку педагогов.

Таким образом, методическая работа в Центре носит непрерывный, повседневный характер, позволяет теснейшим образом связать педагогическую теорию с практикой, позволяет каждому педагогу активно участвовать в разработке авторских программ, освоении и совершенствовании педагогических технологий, сокращает расстояние между обучением педагога инновационной работе и ее результатами.

VII. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

В Центре в количестве, достаточном для реализации дополнительных общеобразовательных программ представлены учебно-методическая литература, библиотечно-информационные ресурсы.

В структуре Центре нет самостоятельной библиотеки, но имеется библиотечный фонд, насчитывающий около 900 книг и учебных пособий. Фонд постоянно пополняется новыми изданиями, краеведческими материалами. Также имеются в достаточном количестве современные периодические издания, в том числе журналы. Вся поступающая литература подлежит строгому учету и фиксируется в соответствующих документах. С этой целью используются инвентарные книги, регистрационная картотека. Ведется каталог имеющейся литературы. Для учебных целей используются также библиотечные ресурсы общеобразовательных школ, на базе которых занимаются объединения Центра. Помимо библиотечного фонда педагоги Центра располагают обширными личными библиотеками по специальности. В целом имеющийся библиотечный фонд обеспечивает на должном уровне ведение учебного процесса.

Большое внимание в Центре уделяется решению проблем, связанных с информатизацией образования и вопросами внедрения новых информационных технологий в обучение и управление учебным процессом.

Информационные технологии являются неотъемлемой частью административной и образовательной деятельности учреждения. Состояние информационного обеспечения Центра можно оценить как «удовлетворительное», отвечающее потребностям текущего времени. 14 учебных кабинетов общеобразовательных учреждений оснащено мультимедийными комплексами, которые используются для проведения учебных занятий. В Центре имеется 2 мультимедийных комплекса. Обеспечивается мультимедийное сопровождение массовых туристско-краеведческих мероприятий. Реализуемые дополнительные образовательные программы не предполагают использование электронных учебных пособий, т.к. таковые просто не разработаны. В то же время Центр обладает обширной медиатекой, в которую входят материалы по всем направленностям, разработанные самими педагогами.

Сайт Центра выполняет две функции: во-первых, обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности Центра для заинтересованных лиц, во-вторых, имеет ссылки на образовательные ресурсы, которые можно использовать при обучении по направленностям Центра. Сайт Центра полностью соответствует установленным требованиям, работает в постоянно обновляющемся режиме. Сайт используется также для проведения дистанционных конкурсов. Для детей и взрослых, занимающихся спортивным ориентированием и туризмом, ведется специальный блог «Соревнования, слеты, лагеря». Созданы страницы и группы в социальных сетях. В Центре имеется 33 компьютера, 6 из них – ноутбуки. 17 компьютеров подключены к сети Интернет.

Открытость и доступность информации о деятельности Центра обеспечивается, помимо Интернета, всеми доступными средствами: информационные стенды, уголки в здании Центра, регулярные публикации в СМИ (сайт министерства образования, сайты партнеров, Белру, областные телерадиоканалы и т.д.), участие в выставках и др.

VIII. Оценка качества материально-технической базы

Материально-техническая база Центра обеспечивает в полной мере реализацию образовательной программы, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждений.

В оперативном управлении Центра находятся административное здание, которое располагается в северной части города Белгорода по адресу: город Белгород, улица Кутузова, дом 19. Общая площадь здания – 2076 м^2. По назначению здание конторское. Здание Центра состоит из 4-х этажей. На первом этаже располагаются кабинеты администрации, бухгалтерии, методической службы. Помещения второго этажа и части третьего этажа переданы ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования», часть помещений третьего этажа – ОГБУ «Белгородский региональный модельный центр дополнительного образования детей». На четвертом этаже расположено общежитие. Имеющийся на третьем этаже конференц-зал на 100 мест используется совместно с Белгородским региональным модельным центром дополнительного образования и Белгородским региональным центром оценки качества образования. Разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора на здание имеются.

Здание Центра и прилегающая к нему территория находятся в хорошем санитарном состоянии, соблюдаются санитарные правила и гигиенические требования, световой, воздушно-тепловой режимы, имеются в достаточном количестве средства для уборки и дезинфекции. Регулярно проводятся санитарно-гигиенические мероприятия и профилактическая дезинфекция. Заключены договоры на услуги по вывозу и захоронению твердых бытовых отходов, на отпуск холодной питьевой воды и прием сточных вод в канализацию города Белгорода, на проведение дератизационных, дезинсекционных и дезинфекционных работ, комплекс услуг, связанных с организацией сбора, вывоза и переработкой ртутьсодержащих отходов. В процессе анализа установлено, что санитарные и гигиенические нормы выполняются, уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям.

Образовательная деятельность в здании не ведется. Объединения Центра ведут образовательную деятельность на договорной основе на базе 13 общеобразовательных учреждений города Белгорода и Белгородского района. Для осуществления образовательной деятельности используются

21 учебный класс и 12 спортивных залов, оснащенные необходимой мебелью и инвентарем.

Центр принимает своевременно меры по охране здоровья обучающихся и работников. Согласно договорам безвозмездного пользования помещением с общеобразовательными учреждениями Центром предоставлены помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников. Заключены договоры о медицинском обслуживании обучающихся с медицинскими организациями, имеющими лицензии на осуществление медицинской деятельности (ОГБУЗ «Детская областная клиническая больница», ОГБУЗ «Белгородская центральная районная больница», ОГБУЗ «Областной центр общественного здоровья и медицинской профилактики»). С ООО «Семейная клиника «Не болит» заключен договор на проведение периодического медицинского осмотра работников Центра.

К началу учебного года все педагогические работники прошли медицинский осмотр, флюорографическое обследование и гигиеническую аттестацию. Все педагогические работники имеют личные медицинские книжки.

Анализ документации Центра показал, что в Центре ведется систематическая работа:

- по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- по организации и созданию условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- по обеспечению безопасности обучающихся и профилактике несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;
- по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

В Центре в соответствии с действующим законодательством о труде, нормативными документами, локальными актами по охране труда Учреждения созданы необходимые условия проведения образовательного процесса.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса имеется в наличии и в количестве, необходимом для реализации дополнительных общеобразовательных программ учреждения и подтверждено бухгалтерскими документами по учреждению. Центр располагает достаточным количеством туристско-спортивного снаряжения: палатки, рюкзаки, спальные мешки. При проведении учебно-тренировочных занятий используются карабины, веревки, страховочные системы, компасы. Систематически проводится укрепление материально-технической туристской базы Центра, приобретается специальное туристское снаряжение

и инвентарь, необходимый для реализации дополнительных общеобразовательных программ.

В качестве технических средств в образовательной деятельности используется имеющаяся видео- и фотоаппаратура: видеокамеры, телевизоры, фотоаппарат, мультимедийные проекторы, компьютеры. Для обработки результатов массовых спортивных и туристских соревнований используется современная компьютерная техника и новейшие программные разработки, позволяющие быстро подсчитывать результат участника.

С открытием детской туристской базы появилась возможность приема организованных групп учащихся нашей области и других регионов; проведения профильных туристско-краеведческих смен; повышения квалификации детского и взрослого туристско-краеведческого актива; проведения мероприятий областного и всероссийского масштабов. Для реализации интегрированных экскурсионно-образовательных программ используется экскурсионный автобус на 49 мест, отвечающий современным требованиям обеспечения безопасности обучающихся.

Материально-техническое оснащение Центра туризма позволяет всем сотрудникам организации правильно и грамотно построить свою деятельность, добиваться высоких результатов в работе с обучающимися. В Центре принимаются необходимые меры по обеспечению развития материально-технической базы.

Анализ соответствующей документации по охране труда показал, что Центр осуществляет системный подход к организации работы по обеспечению безопасности функционирования учреждения в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации. В Центре созданы безопасные условия для организации образовательного процесса. Система безопасности включает в себя проведение организационно-технических мероприятий по направлениям: пожарная безопасность, электробезопасность, санитарно-эпидемиологическая безопасность, радиационная безопасность, экологическая безопасность, охрана и антитеррористическая защищенность, основы права, ответственность за правонарушения.

Учреждение реализует систему мер по обеспечению безопасности. В Центре предусмотрена противопожарная и антитеррористическая безопасность. Здание Центра оснащено охранно-пожарной сигнализацией с выводом на пульт вахты, системой оповещения людей в случае возникновения пожара (громкоговорящая связь), в наличии средства пожаротушения, имеются в исправном состоянии пожарные рукава и краны, 16 огнетушителей. Вахта обеспечена тревожной кнопкой с выходом на пульт централизованной охраны. На здании Центра установлены видеокамеры наружного наблюдения с выводом на пульт вахты, установлены камеры внутреннего видеонаблюдения по этажам. Имеются все договоры на обслуживание с соответствующими организациями. В наличии список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб. Также имеется ящик с ключами от дверей запасных выходов, журнал регистрации посетителей.

В процессе анализа выявлено, что в Центре своевременно проводится анализ состояния безопасности учреждения и принимаются необходимые инструктивно-распорядительные документы, разработаны основополагающие локальные нормативные акты, инструкции по вопросам безопасности, охране труда и технике безопасности. Имеются в наличии и вывешены на виду рекомендации, памятки по технике безопасности, планы-схемы эвакуации и действий в чрезвычайной ситуации. Ведется воспитательная, разъяснительная работа (беседы и инструктивные занятия с обучающимися, на коллегиальных заседаниях коллектива; оформление наглядной агитации и т.д.) по тематике безопасности. Проводятся периодические осмотры учебных помещений, контроль технического состояния конструкций зданий и систем жизнеобеспечения, осмотры территории, проверка состояния наружного освещения, проверка состояния и работоспособности пожарно-охранных и охранных систем, тренировки по эвакуации, о чем имеются отметки в соответствующих журналах.

Таким образом, состояние и использование материально-технической базы обеспечивают достаточный уровень социально-психологической комфортности образовательной среды.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В Центре эффективно функционирует система внутрицентровского контроля, дающая объективную информацию о реальном положении образовательной и воспитательной деятельности в учреждении. Это система непрерывного получения, анализа, обработки и представления информации о состоянии, развитии, результатах учебно-воспитательного процесса. Используются следующие методы: анкетирование, тестирование, социальный опрос, мониторинг, письменный и устный опрос, изучение документации, беседа, хронометраж и др. Контроль осуществляет директор Центра или по его поручению заместители директора. Результаты проверки оформляются в виде информационно-аналитической справки.

В течение 2024 года проведено 34 проверки внутреннего контроля по разным аспектам деятельности: посещение занятий обучающимися, наполняемость групп, проверка знаний обучающихся, выполнение образовательных программ, анализ состояния проведения занятий в объединениях и т.д. Все результаты рассмотрены на педагогическом совете, методическом совете, методическом объединении, совещании при директоре, по всем проверкам приняты соответствующие решения.

Важнейшей частью внутренней системы оценки качества образования является контроль образовательной деятельности. Он направлен на выявление уровня развития способностей и личностных качеств ребенка и его соответствия прогнозируемым результатам образовательных программ. Для этого в ходе контроля идет определение уровня теоретической подготовки детей в конкретной образовательной деятельности, выявление

степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими виде деятельности, анализ полноты реализации образовательной программы детского объединения, соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы, выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы, внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения.

Контроль образовательной деятельности обучающихся, включающий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, является неотъемлемой частью образовательного процесса, позволяющей оценить реальную результативность совместной деятельности педагога и обучающегося. Контроль образовательной деятельности обучающихся осуществляется на основании Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАУДО БОЦДЮТиЭ.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного года педагогическим работником, реализующим общеобразовательную программу. Педагогический работник с учетом образовательной программы определяет порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся и фиксацию результатов текущего контроля.

Промежуточная аттестация обучающихся, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, проводится в форме входного, промежуточного и итогового контроля. Входной контроль обучающихся проводится в начале учебного года (сентябрь-октябрь) и предполагает проверку уровня знаний, умений, навыков обучающихся в определенном виде деятельности на начало учебного года. Промежуточный контроль обучающихся проводится в середине учебного года (январь-март) и предполагает проверку знаний, умений и навыков изученного текущего программного материала. Итоговый контроль обучающихся Учреждения проводится в конце учебного года (май-июнь) и предполагает проверку освоения содержания образовательной программы за учебный год. Содержание программы промежуточной аттестации определяется общеобразовательной программой в соответствии с прогнозируемыми ею результатами, включает проверку теоретических знаний обучающихся и их практических умений и навыков.

В зависимости от предмета изучения формы проведения контроля могут быть следующие: собеседование, тестирование, творческие работы, практические работы, зачеты, спортивные соревнования, контрольные нормативы, туристские походы, итоговые занятия, защита творческих работ и проектов и т.д. Критерии оценки результативности определяют три уровня освоения программы: высокий, средний, низкий. Высокий уровень – успешное освоение обучающимся более 70% содержания программы; средний уровень – успешное освоение обучающимся от 49% до 69%

содержания программы; низкий уровень – успешное освоение обучающимся менее 50% содержания программы.

Проведение входного и промежуточного контролей осуществляется самим педагогом. Для проведения итогового контроля обучающихся формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации Учреждения, методисты. Состав аттестационной комиссии и сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора Учреждения. Итоги промежуточной аттестации оформляются протоколом, заслушиваются на заседании педагогического совета. По итогам промежуточной аттестации обучающиеся переводятся на следующий год обучения или отчисляются из Учреждения в связи с завершением обучения.

По дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам промежуточная аттестация проводится в конце учебного года. Содержание программы промежуточной аттестации определяется образовательной программой в соответствии с требованиями к результатам реализации программы на каждом этапе спортивной подготовки, выполнение которых дает основание для перевода лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки. Промежуточная аттестация включает контроль общей и специальной физической, спортивно-технической и тактической подготовки, комплекс контрольных испытаний и контрольно-переводные нормативы по годам и этапам подготовки обучающихся.

Контроль за выполнением нормативов по общей и специальной физической подготовке осуществляется в форме тестирования. Нормативы общей и специальной физической подготовки на этапе начальной подготовки включают нормативы, определяющие развитие скоростных качеств, скоростно-силовых качеств, силовых качеств, силовой выносливости. Нормативы общей физической и специальной физической подготовки на тренировочном этапе и этапе спортивного совершенствования включают нормативы, определяющие развитие скоростных качеств, скоростно-силовых качеств, выносливости, техническое мастерство. Контроль спортивно-технической подготовки осуществляется в конце каждого этапа подготовки. Требования к технической и тактической подготовке определены образовательной программой и предполагают, что обучающийся должен закончить дистанцию определенной ступени сложности.

Промежуточную аттестацию обучающихся проводит формируется аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации Учреждения, методисты. В аттестационную комиссию могут входить другие педагогические работники по усмотрению администрации. Состав аттестационной комиссии и сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора Учреждения. Итоги промежуточной аттестации оформляются протоколом и заслушиваются на заседании педагогического совета. По итогам промежуточной аттестации обучающиеся переводятся на следующий год обучения или этап обучения.

X.Показатели деятельности
ГАУДО «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий»
за 2024 год

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	999 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 6 лет)	-
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 10 лет)	436 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 14 лет)	393 человека
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 18 лет)	170 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	-
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	-
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	5 человек/ 0,5%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	-
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	-
1.6.3	Дети-мигранты	-
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	-
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	225 человек/ 22%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	361 человек/ 36%
1.8.1	На муниципальном уровне	184 человек/ 18%
1.8.2	На региональном уровне	219 человек/ 22%
1.8.3	На межрегиональном уровне	51 человек / 5 %
1.8.4	На федеральном уровне	58 человек/ 6%
1.8.5	На международном уровне	2 человека/ 0,2 %
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и	85 человек/

	призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	9%
1.9.1	На муниципальном уровне	32 человека/ 3%
1.9.2	На региональном уровне	62 человека/ 6%
1.9.3	На межрегиональном уровне	9 человек / 1 %
1.9.4	На федеральном уровне	12 человек/ 1,2%
1.9.5	На международном уровне	2 человека/ 0,2 %
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	-
1.10.1	Муниципального уровня	-
1.10.2	Регионального уровня	-
1.10.3	Межрегионального уровня	-
1.10.4	Федерального уровня	-
1.10.5	Международного уровня	-
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	11
1.11.1	На муниципальном уровне	-
1.11.2	На региональном уровне	11
1.11.3	На межрегиональном уровне	-
1.11.4	На федеральном уровне	-
1.11.5	На международном уровне	-
1.12	Общая численность педагогических работников	38 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	38 человек/ 100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	38 человек/ 100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	-
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	-
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	34 человека/ 89%
1.17.1	Высшая	31 человек/ 82%
1.17.2	Первая	3 человека/ 8%

1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	3 человека/ 8 %
1.18.2	Свыше 30 лет	18 человек/ 47%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека/ 8%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	15 человек/ 39%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	40 человек/ 100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	9 человек/ 16%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	14
1.23.2	За отчетный период	5
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	-
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	33
2.2.1	Учебный класс	21
2.2.2	Лаборатория	-
2.2.3	Мастерская	-
2.2.4	Танцевальный класс	-
2.2.5	Спортивный зал	12
2.2.6	Бассейн	-
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	1
2.3.1	Актовый зал	1
2.3.2	Концертный зал	-
2.3.3	Игровое помещение	-
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных	нет

	компьютерах или использования переносных компьютеров	
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность /удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользования широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	-

Директор ГАУДО «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» В.А. Ченцов