



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

«14» мая 2021 г.

№ 1212

**О проведении регионального
творческого конкурса
«Мой отчий край»**

В рамках плана мероприятий государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области», подпрограммы «Развитие дополнительного образования детей» и в целях воспитания патриотизма и гражданственности, формирования у обучающихся нравственных качеств на основе народных традиций, культурных ценностей **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с мая по июнь 2021 года региональный творческий конкурс «Мой отчий край» (далее – Конкурс).

2. Назначить ответственным за проведение Конкурса государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – ГАУДО БОЦДЮТиЭ) (Ченцов В.А.).

3. Утвердить Положение о проведении Конкурса (приложение №1), состав жюри Конкурса (приложение №2).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области Рухленко Н.М.

**Начальник
департамента образования
Белгородской области**

Е.Г. Тишина

Ченцов Виктор Анатольевич
(4722) 34-96-29

Приложение № 1
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «14» марта 2021 г. № 1212

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении регионального творческого конкурса «Мой отчий край»

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- воспитание патриотизма и гражданской ответственности;
- формирование у обучающихся нравственных качеств на основе народных традиций, культурных ценностей;
- развитие творческих способностей средствами краеведения.

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится среди обучающихся образовательных организаций:

- младший возраст: 1-4 классы;
- средний возраст: 5-8 классы;
- старший возраст: 9-11 классы.

2.2. От муниципального района (городского округа), а также от образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных департаменту образования Белгородской области, представляется не более 2-х работ по каждой номинации в каждой возрастной группе.

2.3. Общеобразовательные организации, подведомственные департаменту образования Белгородской области, относятся к соответствующему муниципальному образованию и проходят отбор наряду со всеми образовательными организациями муниципального образования.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- фотография;
- творческие поделки;
- презентация.

3.2. Для участия в Конкурсе необходимо в срок до **31 мая 2021 года** в электронном виде на адрес belkraeved31@mail.ru направить следующие материалы:

- конкурсные работы обучающихся;
- заявка (приложение № 1 к настоящему Положению).

3.3. Организаторы оставляют за собой право использовать конкурсные материалы для освещения итогов Конкурса, создания сборников и видеофильмов краеведческого содержания в целях просвещения населения

(размещение на сайте, создание методических сборников для педагогов и т.п.) с обязательной ссылкой на авторов.

Своим участием в конкурсе участники дают согласие на обработку персональных данных.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ

4.1. На конкурс представляются творческие работы по теме **«Путешествуем по Белгородской области вместе»**, самостоятельно выполненные обучающимися и соответствующие номинациям Конкурса.

В работах участников могут быть отражены различные аспекты темы Конкурса: природный, исторический, культурно-рекреационный потенциал края, виды туризма, вклад земляков в развитие туризма.

4.2. Номинация **«Фотография»**. Участники представляют цветные или черно-белые фотографии. Конкурсные работы должны иметь этикетку, содержащую название работы, фамилию, имя, отчество автора, возраст (класс), наименование организации, фамилию, имя, отчество руководителя, краткое описание события, которому посвящена фотография.

4.3. Номинация **«Творческие поделки»**. Участники представляют поделку, выполненную в любой технике и соответствующую тематике конкурса. Конкурсные работы должны иметь этикетку, содержащую фамилию, имя, отчество автора, возраст (класс), название работы, технику исполнения, наименование организации, фамилию, имя, отчество руководителя.

4.4. Номинация **«Презентация»**. Участники представляют презентацию на тему **«Детский туризм Белгородчины»**. На титульном слайде указываются: номинация, название образовательной организации, населенный пункт, район (город), тема, полные фамилия и имя автора, класс; фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя, его должность и место работы (без сокращений). Объем презентации – до 15 слайдов.

Внимание! Все конкурсные материалы направляются только в электронном виде.

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

5.1. Для подведения итогов конкурса создается жюри, которое определяет победителей по каждой номинации. Конкурсные работы оцениваются в рамках пятибалльной системы по следующим критериям:

- соответствие конкурсных работ тематике Конкурса;
- полнота раскрытия темы;
- краеведческий аспект;
- оригинальность замысла;
- соответствующие возрасту навыки работы;
- оформление работы в соответствии с требованиями, представленными в Положении о проведении Конкурса.

5.2. По каждому критерию выставляется количество баллов, определенное по следующему алгоритму:

- до 1 балла – работа не удовлетворяет заявленному критерию;

– от 1 до 3 баллов – работа частично удовлетворяет заявленному критерию;

– от 3 до 5 баллов – работа удовлетворяет заявленному критерию полностью.

5.3. Победителями по номинациям становятся работы, набравшие от 25 до 30 баллов.

5.4. Победители награждаются дипломами (грамотами) департамента образования Белгородской области.

Приложение № 1
к Положению о региональном
творческом конкурсе «Мой отчий край»

ЗАЯВКА
на участие в региональном творческом конкурсе
«Мой отчий край»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Класс, полное название образоват. организации	Название работы, номинация	Фамилия, имя, отчество руководителя	Должность и место работы руководителя
1					

Должность

МП

Подпись

расшифровка (Ф.И.О.)

Примечание: Заявка оформляется на официальном бланке органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального района или городского округа, с указанием почтового адреса, телефона (факса). Все данные указываются полностью, без сокращений (за исключением общепринятых). Заявки направляются в двух вариантах – в формате документа Word и в формате PDF (с подписью и печатью).