

Утверждено  
приказом директора  
ГАУДО «Белгородский областной  
Центр детского и юношеского  
туризма и экскурсий»  
от 24.08.2021 г. № 208

Рассмотрено  
Управляющим советом  
ГАУДО «Белгородский областной  
Центр детского и юношеского  
туризма и экскурсий»  
27.06.2021 г.  
протокол № 15

Рассмотрено  
педагогическим советом  
ГАУДО «Белгородский областной  
Центр детского и юношеского  
туризма и экскурсий»  
25.06.2021 г.  
протокол № 4

**Правила приема обучающихся  
в государственное автономное учреждение дополнительного  
образования «Белгородский областной Центр детского и  
юношеского туризма и экскурсий»**

## **I. Общие положения**

1.1. Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в ГАУДО «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам; утвержденным Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196;

- приказом Министерства спорта РФ от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием обучающихся в государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – Учреждение) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, порядок оформления возникновения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, комплектование объединений Учреждения.

1.3. В объединения Учреждения принимаются дети в возрасте преимущественно от 6,5 до 18 лет.

1.4. Учреждение организует образовательный процесс в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), а также индивидуально.

1.5. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

1.6. Основанием для отказа в приеме обучающегося в Учреждение является отсутствие свободных мест в Учреждении.

## **II. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам**

2.1. Прием обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам производится на основе свободного выбора

обучающимися, исходя из интереса и способностей каждого из них. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях Учреждения, менять их.

2.2. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в объединения Учреждения осуществляется при наличии свободных мест без конкурса и вступительных испытаний.

2.3. Основанием для приема обучающихся в объединение является заявление родителей (законных представителей). В заявлении фиксируется факт согласия родителей (законных представителей) на автоматизированную и (или) без использования средств автоматизации обработку персональных данных ребенка, на публикацию фотографий, видеосюжетов с участием ребенка на официальном сайте Учреждения, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях, а также пожелания родителей о режиме труда и отдыха обучающихся (Приложение № 1).

2.4. Зачисление детей для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.5. При приеме Учреждение обязано ознакомить обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с:

- Уставом Учреждения;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.7. Численный состав учебной группы, реализующей дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, зависит от степени сложности реализуемой программы, контингента обучающихся. Наполняемость учебной группы не превышает 20 человек.

### **III. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам**

3.1. Прием в Учреждение осуществляется на основании письменного заявления поступающих, достигших 14-летнего возраста, или родителей (законных представителей) поступающих (Приложение № 2).

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающих и (или) родителей (законных представителей) с:

- Уставом Учреждения;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образовательными программами;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В заявлении фиксируется факт согласия родителей (законных представителей) на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего, на автоматизированную и (или) без использования средств автоматизации обработку персональных данных ребенка, на публикацию фотографий, видеосюжетов с участием ребенка на официальном сайте Учреждения, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях, а также пожелания родителей о режиме труда и отдыха обучающихся.

3.2. При подаче заявления в приемную комиссию предоставляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта;
- фотография поступающего в формате 3x4 см в количестве 1 шт.

3.3. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема.

3.4. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения образовательных программ.

3.5. В целях проведения индивидуального отбора в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии. Состав комиссий утверждается приказом директора. Регламент работы комиссий определен локальным нормативным актом Учреждения «Регламент работы приемной и апелляционной комиссий по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам».

3.6. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора в соответствующем учебном году, утверждаемые приказом директора.

3.7. При организации приема поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и

открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

3.8. Индивидуальный отбор проводится в форме тестирования (выполнения контрольных упражнений), которое заключается в оценке общей физической подготовки поступающих, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения Программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

3.9. Содержание и требования к нормативам контрольных упражнений индивидуального отбора определяются Программой, утвержденной приказом директора.

3.10. По результатам сдачи каждого контрольного упражнения поступающий набирает определенное количество баллов. Для зачисления на обучение по Программе необходимо набрать определенную сумму баллов.

3.11. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.

3.12. Для прохождения индивидуального отбора поступающим необходимо иметь спортивную одежду и обувь.

Форма спортивной одежды и обуви для принимающих участие в индивидуальном отборе определяется условиями проведения тестирования и зависит от места проведения, погодных условий, особенностей избранного вида спорта. Конкретную информацию о форме и месте проведения индивидуального отбора поступающие и их родители (законные представители) имеют право получить не позднее, чем за день до проведения мероприятия.

3.13. Результаты выполнения тестовых упражнений фиксируются ответственным членом приемной комиссии в протоколе с указанием количества набранных баллов каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Общий результат тестирования определяется по сумме баллов.

3.14. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

3.15. Объявление результатов индивидуального отбора осуществляется путем размещения полного списка-рейтинга поступающих, принявших участие в тестировании с публикацией оценок, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.16. Учреждение предусматривает проведение дополнительного индивидуального отбора для поступающих, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

3.17. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию по результатам индивидуального отбора ребенка в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.18. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение имеет право проводить дополнительный прием поступающих. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

3.19. Сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.20. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в порядке, установленном настоящим Положением.

3.21. Зачисление поступающих в Учреждение оформляется на основании протоколов приемной или апелляционной комиссий приказом директора Учреждения, являющимся основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3.22. Численный состав учебной группы, реализующей дополнительную общеобразовательную (предпрофессиональную) программу, зависит от этапа подготовки и составляет:

- базовый уровень – не менее 15 человек;
- углубленный уровень – не менее 10 человек;
- углубленный (дополнительный) уровень – не менее 5 человек.

#### **IV. Правила приема обучающихся**

##### **с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) при поступлении в Учреждение кроме документов, указанных в настоящем Положении, предоставляют также заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее принадлежность поступающего к соответствующей категории.

4.2. Условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ОВЗ на обучение по дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе:

4.2.1. Обучающиеся с ОВЗ проходят индивидуальный отбор, требующий наличия у поступающих определенных физических и двигательных умений с учетом, при необходимости, особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

4.2.2. Обучающиеся с ОВЗ проходят индивидуальный отбор для обучения по программе в форме тестирования, в ходе которого проверяются физические особенности и двигательные умения поступающих, необходимые для освоения программы.

4.2.3. При проведении индивидуального отбора обеспечивается соблюдение следующих требований:

- индивидуальный отбор (тестирование) проводится в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья;

- индивидуальный отбор (тестирование), определяющий наличие у поступающих определенных физических способностей и двигательных умений, проводится индивидуально;

- обязательное присутствие родителей (законных представителей), оказывающих поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе прохождения индивидуального отбора (тестирования) пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- при проведении индивидуального отбора обеспечивается соблюдение требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ОВЗ.

Приложение № 1  
Директору ГАУДО «Белгородский областной  
Центр детского и юношеского туризма и  
экскурсий» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
( Ф.И.О родителя)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
дата рождения \_\_\_\_\_,

в ГАУДО «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и  
экскурсий» на очную форму обучения по дополнительной  
общеобразовательной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ направленности

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с  
образовательными программами и другими документами,  
регламентирующими организацию и осуществление образовательной  
деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен.

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств  
автоматизации обработку персональных данных моих и моего ребенка.

Даю согласие на публикацию фотографий, видеосюжетов с участием моего  
ребенка на официальном сайте образовательного учреждения, а также в  
других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях.

При составлении расписания занятий прошу учесть следующие пожелания:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\_\_\_\_\_  
(Подпись)



Приложение № 2

Директору ГАУДО «Белгородский областной  
Центр детского и юношеского туризма и  
экскурсий» \_\_\_\_\_  
родителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О родителя)

проживающего по адресу:

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу принять в число обучающихся ГАУДО «Белгородский  
областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» по  
общеобразовательной предпрофессиональной программе « \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ » моего сына (дочь)

Фамилия \_\_\_\_\_,

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес \_\_\_\_\_

*Сведения о родителях*

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен.

На проведение для моего ребенка процедуры индивидуального отбора согласен.

Даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моих и моего ребенка.

Даю согласие на публикацию фотографий, видеосюжетов с участием моего ребенка на официальном сайте образовательного учреждения, а также в других педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях.

При составлении расписания занятий прошу учесть следующие пожелания:

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ года

\_\_\_\_\_ (Подпись)