МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области
ПРИКАЗ

«19» января 2026 г. № 10

О проведении областной недели «Музей и дети»

В целях увеличения охвата обучающихся различными формами музейной работы, популяризации деятельности музеев и музейных формирований различной подчиненности как центров гражданско-патриотического воспитания, выявления и распространения лучших практик организации музейной работы с обучающимися **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в марте – апреле 2026 года областную неделю «Музей и дети» (далее – Неделя).

2. Утвердить Положение о проведении Недели (приложение № 1), состав областного оргкомитета Недели (приложение № 2), состав жюри областного этапа Недели (приложение № 3).

3. Ответственность за организацию и проведение Недели возложить на государственное автономное учреждение дополнительного образования «Белгородский областной Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» (Ченцов В.А.).

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов, обеспечить проведение Недели, активное участие всех образовательных организаций в мероприятиях Недели.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.

Первый заместитель министра образования Белгородской области **А.А. Мухартов**

Ченцов Виктор Анатольевич
(4722) 34-96-29

Приложение № 1
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «19» января 2026 г. № 80

Положение
о проведении областной недели «Музей и дети»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областная неделя «Музей и дети» (далее – Неделя) – это цикл мероприятий для обучающихся образовательных организаций Белгородской области, направленных на увеличение охвата обучающихся различными формами музейной работы.

1.2. Площадками для проведения мероприятий Недели, посещения обучающимися могут стать государственные, муниципальные музеи, музеи образовательных организаций и другие музейные формирования.

1.3. Цели и задачи:

– популяризация деятельности музеев и музейных формирований различной подчиненности, в том числе музеев образовательных организаций (школьных музеев), как центров гражданско-патриотического, духовно-нравственного воспитания;

– укрепление связей образовательных организаций с музейными учреждениями различной подчиненности;

– внедрение инновационных форм организации работы с обучающимися в практику краеведческой, музееведческой деятельности;

– выявление и распространение лучших практик организации музейной работы с обучающимися.

II. УЧАСТНИКИ

2.1. В Неделе могут принимать участие обучающиеся дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования и педагогические работники вышеуказанных образовательных организаций Белгородской области.

2.2. В соответствии с выбранной номинацией допускается индивидуальное или коллективное участие. При подготовке конкурсных работ в номинациях для обучающихся допускается не более 2-х руководителей работы.

2.3. Общеобразовательные организации, подведомственные министерству образования Белгородской области, относятся к соответствующему муниципальному образованию и проходят отбор наряду со всеми образовательными организациями муниципального образования.

2.4. Конкурсные материалы от областных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных министерству

образования Белгородской области, принимаются к участию непосредственно на областной этап Недели.

2.5. Направление участником пакета документов для участия в Неделе означает согласие участника со всеми условиями Положения о Неделе, а также согласие на обработку персональных данных участника в соответствии с ФЗ-152 «О персональных данных», публикацию результатов и конкурсных материалов Недели.

III. РУКОВОДСТВО

3.1. Организационно-методическое руководство проведением Недели осуществляют школьные, муниципальные и областной оргкомитеты, в состав которых могут входить педагоги и руководители образовательных организаций, представители органов управления образованием, культуры, музеев, библиотек.

IV. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

4.1. Сроки проведения Недели (массовые мероприятия для обучающихся) – с 23 марта по 31 марта 2026 года.

4.2. Неделя проводится в три этапа:

I этап (школьный) – март 2026 года.

II этап (муниципальный) – март 2026 года.

Школьные и муниципальные оргкомитеты составляют планы проведения недели «Музей и дети», определяют перечень проводимых мероприятий, организуют проведение запланированных мероприятий, принимают и оценивают работы участников, определяют победителей и призеров, направляют конкурсные материалы на следующий этап.

III этап (областной) – апрель 2026 года.

Подведение итогов Недели проводится по номинациям:

– «Лучшая районная неделя «Музей и дети»;

– «Лучшая школьная неделя «Музей и дети»;

– номинации для обучающихся: «Письменная работа» (***допускается только индивидуальное участие)***, «Лучшая рекламная продукция музея образовательной организации», «Видеоролик» ***(допускается коллективное участие)***;

– номинация для педагогических работников: «Лучшие инновационные формы организации работы с обучающимися, применяемые в рамках недели «Музей и дети» ***(допускается только индивидуальное участие)***.

4.3. Конкурсные материалы вместе с заявкой по номинациям (приложение к настоящему Положению) необходимо направить в электронном виде в областной оргкомитет по адресу belcdtur@belregion.ru в срок **до 06 апреля 2026 года.** В теме письма необходимо указать «Музей и дети».

Обратите внимание! Заявка оформляется на официальном бланке органа, осуществляющего управление в сфере образования муниципального или городского округа, с указанием почтового адреса, телефона (факса). Все данные указываются полностью, без сокращений (за исключением

общепринятых). Заявки направляются в двух вариантах – в формате документа Word и в формате PDF (с подписью и печатью).

V. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ МАТЕРИАЛАМ

5.1. В номинации «Лучшая районная неделя «Музей и дети» проводится конкурс между муниципальными оргкомитетами. Представляется отчет о проведении муниципального этапа в свободной форме ***с включением обязательных сведений***:

– наличие и состав оргкомитета, плана проведения;

– количество образовательных организаций, принявших участие в Неделе;

– количество музеев образовательных организаций, принявших участие в Неделе;

– общее количество обучающихся, принявших участие в проведении муниципального этапа Недели, процент охвата;

– количество обучающихся, посетивших музеи в рамках Недели;

– количество проведенных в музеях экскурсий и музейных уроков, тематика;

– количество массовых мероприятий, проведенных на базе музеев (или с участием музеев), тематика;

– количество проведенных учебных мероприятий: семинаров-совещаний для руководителей школьных музеев, школ активистов школьных музеев и др.

Отчеты могут сопровождаться фото-, видеоматериалами. Объем отчета не должен превышать 15 страниц компьютерного набора.

5.2. В номинации «Лучшая школьная неделя «Музей и дети» проводится конкурс между образовательными организациями. Представляется отчет о проведении школьного этапа в свободной форме ***(по одному от муниципального образования).*** Отчеты могут сопровождаться фото-, видеоматериалами. Объем отчета не должен превышать 10 страниц компьютерного набора.

5.3. В номинациях для обучающихся представляются самостоятельно выполненные обучающимися и соответствующие номинациям Конкурса творческие работы, отражающие впечатления обучающихся от посещения ими в рамках Недели государственных, муниципальных или школьных музеев, а также мероприятий в них (тематические вечера, праздники, встречи с ветеранами, музейные гостиные, конкурсы и другие досуговые и воспитательные мероприятия).

Обратите внимание! От муниципального образования, от областных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных министерству образования Белгородской области, представляется ***одна конкурсная работа в каждой номинации.***

5.3.1. Номинация «Письменная работа». Участники представляют письменную работу (сочинение, рассказ, эссе, стихотворение и т.п.), отражающую впечатления от посещения музеев или мероприятий.

На титульном листе указываются:

– номинация,

– название образовательной организации,

– населенный пункт,

– муниципальное образование,

– тема работы,

– полные фамилия и имя автора, класс;

– фамилия, имя, отчество (полностью) руководителя, его должность и место работы (без сокращений).

Объем работ – до 5 страниц компьютерного текста (кегль 14, шрифт Times New Roman, полуторный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, красная строка – 1,25 см. Параметры страницы: формат А4; поля сверху, снизу – 2,0 см, слева – 3,0 см, справа – 1,5 см).

5.3.2. Номинация «Лучшая рекламная продукция Недели «Музей и дети». Представляется рекламная продукция (буклеты, календари, афиши, проспекты, листовки, наборы открыток и др.), содержащая информацию об отдельных мероприятиях или всей Неделе в целом и способствующая увеличению количества участников Недели.

5.3.4. Номинация «Видеоролик». Участники представляют видеоролики в формате AVI, FLV, MP4, MOV, длительностью не более 3 минут; размер видео не более 200 Мб. Видеоролик должен иметь титульный кадр с указанием автора работы, образовательной организации, руководителя.

5.4. В номинации «Лучшие инновационные формы организации работы с обучающимися, применяемые в рамках недели «Музей и дети» проводится конкурс среди педагогических работников. Представляется методическая разработка, отражающая опыт применения педагогом новых форм проведения мероприятий с обучающимися в рамках недели «Музей и дети».

5.5. Конкурсные материалы оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

5.6. Представленные материалы не возвращаются, оценочные протоколы и рецензии авторам не выдаются.

VI. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

6.1. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

6.1.1. Номинации «Лучшая районная неделя «Музей и дети» и «Лучшая школьная неделя «Музей и дети»:

– уровень организации, массовости, открытости и гласности – 5 баллов;

– разнообразие и инновационность форм и методов – 5 баллов;

– вовлеченность учащихся в подготовку и проведение Недели, наличие системы отслеживания результатов – 5 баллов;

– качество представления материалов – 2 балла;

– реализация социального партнерства в рамках Недели – 3 балла.

Максимальная оценка – 20 баллов.

6.1.2. Номинации «Письменная работа», «Видеоролик»:

– соответствие работы выбранной номинации, тематике Недели – 5 баллов;

– полнота раскрытия темы – 5 баллов;

– оригинальность, творческий подход – 4 балла;

– соответствие работы возрасту обучающегося – 3 балла;

– качество выполнения, эстетика оформления работы – 3 балла.

Максимальная оценка – 20 баллов.

6.1.3. Номинация «Лучшая рекламная продукция Недели «Музей и дети»:

– содержание (информация о музее, о предстоящих событиях, актуальность представленной информации) – 5 баллов;

– ориентированность на потребителя и эффективность рекламы – 5 баллов;

– качество выполнения, эстетика оформления работы – 5 баллов;

– оригинальность, творческий подход – 5 баллов.

Максимальная оценка – 20 баллов.

6.1.4. Номинация «Лучшие инновационные формы организации работы с обучающимися, применяемые в рамках недели «Музей и дети»:

– информативность, содержательность – 3 балла;

– инновационность и актуальность – 5 баллов;

– педагогическая целесообразность – 2 балла;

– использование музейных предметов – 4 балла;

– оригинальность, творческий подход – 3 балла;

– качество выполнения, эстетика оформления работы – 3 балла;

Максимальная оценка – 20 баллов.

6.2. Победители и призеры Недели определяются по каждой номинации отдельно. Количество победителей и призеров определяется решением Оргкомитета Недели. Работы победителей и призеров Недели будут опубликованы на официальной странице ГАУДО БОЦДЮТиЭ в социальной сети «ВКонтакте» (https://vk.com/belcdtur).

6.3. Победители и призеры Недели награждаются дипломами министерства образования Белгородской области.

Приложение
к Положению о проведении
областной недели «Музей и дети»

ЗАЯВКА
на участие в областной неделе «Музей и дети»

№ п/п	Наименование муниципального образования	Номинация	Наименование образовательной организации	Ф.И.О., должность автора (-ов) / в номинациях для обучающихся указывается Ф.И.О., должность руководителя	Ф.И.О., класс обучающегося (указывается в номинациях для обучающихся)
1					
2					
3					

_____ _____ _____

Должность Подпись расшифровка (Ф.И.О.)

МП